



PEMERINTAH
KABUPATEN MAGETAN

PERUBAHAN RENCANA STRATEGIS (SESUAI KEPMENDAGRI 050-5889/2022) TAHUN 2019 - 2023

MAGETAN
SMART
SEHAT MELAJI GEMER BERSIH TERAMPIL



**DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN MAGETAN**

📍 Jalan Karya Dharma no. 179, Ringinagung, Kec. Magetan, Kab. Magetan Jawa Timur

🌐 dikpora.magetan.go.id ☎️ (0351) 895150

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa dengan telah tersusunnya Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Dinas Pendidikan, Kepemudaan Dan Olahraga Kabupaten Magetan Tahun 2018-2023 yang merupakan dokumen perencanaan pembangunan bidang pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga di Kabupaten Magetan untuk melengkapi dan menyempurnakan pembangunan jangka 5 (lima) tahun.

Renstra perubahan ini disusun sebagai arah dan acuan sekaligus kesepakatan bagi seluruh komponen Dinas Pendidikan, Kepemudaan Dan Olahraga dalam mewujudkan cita-cita dan tujuan sesuai dengan visi, misi dan arah kebijakan pembangunan bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga yang disepakati bersama. Renstra perubahan ini memuat visi, misi dan tujuan serta sasaran Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan sekaligus program-program dan berbagai kegiatan yang akan dilaksanakan untuk melengkapi dan menyempurnakan renstra yang telah disusun.

Renstra perubahan ini penting untuk dipahami serta dimanfaatkan oleh seluruh jajaran di Dinas Pendidikan, Kepemudaan Dan Olahraga Kabupaten Magetan dan para pemangku kepentingan dalam menyusun dan menyempurnakan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian program dan kegiatan pembangunan bidang pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga secara efisien, efektif, terintegrasi, sinergis dan berkesinambungan.

Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan Tahun 2018-2023 bertujuan untuk memberikan arah dan acuan kerja yang lebih baik dan mengenai sasaran, sehingga bisa berjalan sesuai rencana kerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga dan pada akhirnya bisa memacu percepatan pencapaian visi dan misi Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan.

Kami dalam menyusun Renstra Perubahan ini sesuai dengan kaidah-kaidah yang berlaku dengan didasarkan pada data dan

informasi yang ada, dengan tujuan agar dapat menjadi acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi pembangunan Bidang Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga di Kabupaten Magetan. Namun kami juga menyadari bahwa Renstra Perubahan ini masih belum sempurna, oleh karena itu kritik ataupun saran yang bersifat membangun kami butuhkan untuk bahan perbaikan dimasa mendatang.

Magetan, 28 Desember 2021

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.3 Maksud dan Tujuan.....	7
1.4 Sistematika Penulisan	8
BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	10
2.1 Tugas, Fungsi & Struktur Organisasi Perangkat Daerah.....	10
2.1.1 Tugas dan Fungsi	10
2.1.2 Struktur Organisasi	30
2.1.3 Susunan Organisasi	31
2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah	32
2.2.1 Sumber Daya Manusia	32
2.2.2 Sarana Prasarana	36
2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	39
2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah	49
BAB III PERMASALAHAN & ISU – ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH	52
3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah	52

3.2 Telaah Visi, Misi dan Program Kepala Daerah & Wakil Kepala Daerah Terpilih	52
3.3 Telaahan Renstra K/L & Renstra Provinsi.....	55
3.4 Penentuan Isu – Isu Strategis	59
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN	61
4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah	61
BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	63
BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN ...	65
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	79
BAB VIII PENUTUP	85

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan.....	33
Tabel 2.2 Jumlah Pegawai berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	34
Tabel 2.3 Jumlah Pegawai Berdasarkan Eselon	34
Tabel 2.4 Jumlah Satuan Pendidikan Berdasarkan Jenjang dan Status .	35
Tabel 2.5 Jumlah Tenaga Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	36
Tabel 2.6 Jumlah Tenaga Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan Berdasarkan Jenjang dan Status Kepegawaian.....	36
Tabel 2.7 Daftar Keberadaan Aset.....	37
Tabel 2.8 Analisis Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Tahun 2014 – 2018	40
Tabel 2.9 Analisis Pendanaan Pelayanan SKPD Tahun 2014 – 2018	42
Tabel 3.1 Sasaran Menengah Renstra Provinsi dan Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan	58
Tabel 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan Dan Olahraga Kabupaten Magetan.....	62
Tabel 5.1 Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan	64
Tabel 6.1 Rencana Program dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga 2021 – 2023	66
Tabel 7.1 Indikator Kinerja Perangkat Daerah	80

1.1. Latar Belakang

Pembangunan bidang pendidikan mengisyaratkan bahwa Pendidikan adalah hak semua warga negara Indonesia, maka dari itu semua warga negara Indonesia berhak memperoleh pendidikan. Pendidikan merupakan investasi pembangunan masa depan, perdamaian dan stabilitas di dalam suatu negara maupun antara negara, dan dengan demikian pendidikan merupakan suatu keharusan yang wajib bagi seluruh anak bangsa yang amat dipengaruhi oleh globalisasi yang berkembang cepat. Pada hakikatnya pendidikan merupakan proses pembangunan sosial-ekonomi dan budaya untuk mewujudkan kehidupan masyarakat yang lebih sejahtera lahir maupun batin.

Meningkatnya pembangunan pendidikan juga meningkatkan proses pembangunan ekonomi masyarakat dan memantapkan langkah dalam memasuki tahap industrialisasi sehingga tingkat kesejahteraan masyarakat diharapkan dapat meningkat lebih tinggi. Dengan demikian, pembangunan pendidikan dapat meningkatkan kesiapan untuk menghadapi perkembangan Ilmu Pengetahuan dan teknologi di era digital. Pembangunan pendidikan tentu tidak lepas dari pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), yang terdiri dari murid, guru, kepala sekolah, tenaga kependidikan dan tenaga pengelola administrasi pendidikan serta masyarakat. Keberhasilan pendidikan diharapkan dapat mengatasi berbagai isu dan permasalahan seperti : (1) kemiskinan, (2) pengangguran, (3) percepatan perkembangan ekonomi dan pemerataannya, (4) kelestarian lingkungan hidup dan (5) stabilitas sosial politik.

Sejalan dengan pentingnya peran pendidikan, Pembinaan kepemudaan dan olahraga yang terencana dan sistematis serta atas dasar pemikiran bahwa pendidikan, kepemudaan dan olahraga

merupakan investasi masa depan, maka perencanaan pembangunan di bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga disusun dalam bentuk perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah dan perencanaan jangka pendek. Dengan kata lain sebuah langkah besar yang terprogram dan berkesinambungan diperlukan untuk memperbaiki kondisi pendidikan dan pembinaan generasi muda dan olahraga saat ini oleh karena itu diperlukan sebuah perencanaan komprehensif yang disebut Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga (Dinas Dikpora) Kabupaten Magetan tahun 2018 - 2023 ini nantinya diharapkan dapat digunakan sebagai pedoman semua pihak dalam menata pembangunan bidang Pendidikan, kepemudaan dan olahraga di Kabupaten Magetan.

Pembangunan bidang kepemudaan dan olahraga mengamanatkan bahwa Pemuda adalah asset bangsa dimasa akan datang, maka dari itu semua warga negara Indonesia terutama generasi muda berhak memperoleh layanan dan kesempatan untuk maju dan berkembang untuk melanjutkan estafet pembangunan. Pembinaan generasi muda dan olahraga diharapkan untuk investasi pembangunan masa depan, perdamaian dan stabilitas di dalam suatu negara maupun antara negara. Generasi muda yang produktif dan prestasi olahraga merupakan suatu keharusan yang wajib diraih oleh generasi muda dalam mengisi pembangunan.

Kebijakan yang tertuang dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah; dan Penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 30 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah; sebagaimana telah di sesuaikan dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah; Dengan diterbitkannya peraturan tersebut jelas berdampak dengan berubah struktur keuangan yang ada di daerah ditambah dengan adanya perubahan nomenklatur program, kegiatan dan sub kegiatan yang diatur dalam kepmendagri nomor 050-3708 sehingga perlu

penyesuaian di dokumen perencanaan dan penganggaran. 5. Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) yang telah merubah kondisi ekonomi dan sosial masyarakat di daerah; Adanya Pandemi covid 19 ini sudah merubah kebijakan perencanaan dan penganggaran di RKPD sehingga ada beberapa program dan kegiatan harus dikurangi anggarannya atau bahkan dialihkan anggarannya untuk penanganan wabah covid 19.

Perubahan Susunan Organisasi Tata Kerja (SOTK) di lingkup Pemerintah Kabupaten Magetan; Dengan terbitnya permendagri 90 tahun 2019 disusul dengan terbitnya kepmendagri 050-3708 nomenklatur program dan kegiatan sesuai dengan urusan pemerintah daerah ada perubahan, sehingga perlu adanya sinkronisasi program prioritas Nasional, Provinsi dan Program Prioritas Kabupaten Magetan. Rencana Strategis Dinas Dikpora harus sesuai dengan kondisi demografis, geografis, dan kultur sosial budaya yang dominan. Oleh karena itu dalam penyusunan Rencana Strategis ini memperhatikan seluruh aspirasi masyarakat pada umumnya, Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Magetan Periode 2018-2022 disamping itu juga tetap mengacu pada Rencana Strategis Dinas Pendidikan Propinsi Jawa timur yang juga merupakan terjemahan dari kebijakan nasional dalam bidang Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga serta searah dengan kebijakan umum pembangunan Pemerintah Kabupaten Magetan untuk lima tahun kedepan (2018-2023).

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan

- Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4585);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693)
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815)

10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
11. Peraturan Presiden No. 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2015-2019;
12. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 6 Tahun 2007 tentang Petunjuk Teknis penyusunan dan Penetapan Standar Pelayanan Minimal;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2017 Nomor 1312);
16. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 tentang RPJPD Provinsi Jawa Timur Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2009 Nomor 1 seri E);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 8 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 4

- Tahun 2008 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Magetan (Lembaran Daerah kabupaten Magetan Tahun 2008 Nomor 4);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 8 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2009 Nomor 8);
 19. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 15 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Magetan Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2012 Nomor 15);
 20. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 1 Tahun 2019 Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Magetan Tahun 2018 - 2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2019 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Nomor 89);
 21. Peraturan Bupati Magetan Nomor 60 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan dan Peraturan Bupati Magetan Nomor 42 Tahun 2017 tentang Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Daerah Satuan Pendidikan pada Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan.
 22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah
 23. Permendagri 70 Tahun 2017 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah
 24. Kepmendagri lanjutan permendagri 90 tahun 2019 tentang Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 50-3078 Tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah

1.3. Maksud Dan Tujuan

a. Maksud

Maksud penyusunan Rencana Strategis 2018 – 2023 Dinas Dikpora Kabupaten Magetan adalah untuk memberikan arah dan acuan kerja dalam rangka menata dan membenahi Organisasi / Kelembagaan, sehingga bisa berjalan sesuai rencana kerja Dinas Dikpora dan pada akhirnya bisa memacu percepatan pencapaian visi dan misi Dinas Dikpora Kabupaten Magetan.

b. Tujuan

1. Mengidentifikasi sejumlah permasalahan bidang Pendidikan, bidang Kepemudaan dan Prestasi Olahraga di Kabupaten Magetan yang diperkirakan menghambat pencapaian Tujuan Dinas Dikpora Kabupaten Magetan untuk mendukung pencapaian Visi Bupati Magetan **“MASYARAKAT MAGETAN YANG SMART SEMAKIN MANTAB DAN LEBIH SEJAHTERA”**
2. Mendapatkan gambaran tentang kondisi, potensi dan ketersediaan sumber daya bidang pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga di Kabupaten Magetan, sehingga mampu mengoptimalkan potensi yang ada dan mengalokasikan sumber daya serta dana secara lebih efisien.
3. Menyusun sejumlah langkah aksi dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan Prima bidang pendidikan, pembinaan Generasi Muda serta Prestasi Olahraga sejalan dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat.
4. Menyusun agenda dan langkah kerja yang sistematis guna mendukung dan mengimplementasikan kebijakan strategis Pemerintah Kabupaten Magetan ke dalam sejumlah langkah dan kegiatan yang lebih operasional dan implementatif.

1.4. Sistematika Penulisan

Dalam Penyusunan Renstra Dinas Dikpora Tahun 2018-2023 ini terdapat beberapa Bab dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Merupakan Bab Pengantar yang berisi tentang Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, Hubungan Renstra dengan dokumen perencanaan lainnya serta sistematika penulisan

BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Memuat informasi tentang Tugas Fungsi dan Struktur Organisasi, Sumber Daya Manusia, Sarana dan Prasarana, Analisis Pendanaan Pelayanan OPD, Kinerja Pelayanan serta Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan.

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Mengemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan, berisikan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Dikpora, Telaahan Visi Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, Telaahan Renstra, Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dan Penentuan Isu-isu Strategis

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Menguraikan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah.

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Berisikan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang.

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, SERTA PENDANAAN

Menguraikan tentang rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, serta kelompok sasaran dan pendanaan indikatif.

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Menjelaskan tentang indikator kinerja Perangkat Daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

BAB VIII PENUTUP

Memuat kaidah pelaksanaan dan aturan peralihan perencanaan pembangunan.

2.1. Tugas, Fungsi & Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Magetan Nomor 60 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan, dijelaskan bahwa :

2.1.1. Tugas dan Fungsi

Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga sebagai berikut :

1. Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga

Pada Pasal 5 Dinas sebagaimana dimaksud dalam pasal 2 mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan bidang pendidikan dan urusan pemerintahan bidang kepemudaan dan olahraga yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan.

Pada Pasal 6 dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5, Dinas Menyelenggarakan fungsi :

- a. Perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan bidang kepemudaan dan olahraga;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang pendidikan dan bidang kepemudaan dan olahraga
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang pendidikan dan bidang kepemudaan dan olahraga;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang pendidikan dan bidang kepemudaan dan olahraga;
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

2. Sekretariat

Pada pasal 7 Sekretariat sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf a mempunyai tugas merencanakan,

melaksanakan, mengoordinasikan, mengendalikan, membina dan mengevaluasi kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, penyusunan program dan keuangan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sekretariat menyelenggarakan fungsi :

- a. Pengelolaan urusan surat menyurat, kearsipan, keprotokolan, rumah tangga, ketertiban, keamanan, penyelenggaraan rapat dan perjalanan dinas;
- b. Penyusunan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan;
- c. Pengelolaan barang inventaris dan perlengkapan;
- d. Pengelolaan urusan kepegawaian;
- e. Pengelolaan urusan keuangan;
- f. Pengelolaan urusan organisasi dan ketatalaksanaan;
- g. Pengelolaan urusan kesejahteraan pegawai;
- h. Pengoordinasian penyusunan program dan fasilitas pelaksanaan kegiatan bidang; dan
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

1. Subbagian Umum dan Kepegawaian

Pada pasal 8 Subbagian Umum dan Kepegawaian sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf a angka 1, mempunyai tugas;

- a. Melaksanakan urusan surat-menyurat;
- b. Membuat perencanaan pengadaan barang dan jasa;
- c. Menyiapkan penyelenggaraan rapat dan keprotokolan;
- d. Melaksanakan tugas-tugas rumah tangga dan keamanan kantor;
- e. Mengurus dan mencatat barang inventaris dan perlengkapan kantor;
- f. Melaksanakan administrasi kepegawaian meliputi pengumpulan data kepegawaian, cuti, kenaikan pangkat, pensiun;

- g. Menyiapkan bahan dalam rangka upaya peningkatan disiplin pegawai;
- h. Mengurus kesejahteraan pegawai;
- i. Merencanakan pengelolaan arsip; dan
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

2. Subbagian Keuangan

Pada pasal 8 Subbagian Keuangan sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf a angka 2, mempunyai tugas;

- a. Mengumpulkan dan mengolah bahan untuk Menyusun Rencana Kegiatan Anggaran belanja langsung dan belanja tak langsung;
- b. Menyiapkan anggaran belanja langsung dan belanja tak langsung;
- c. Melaksanakan tata usaha keuangan;
- d. Memverifikasi dokumen pertanggungjawaban keuangan;
- e. Melaksanakan urusan tata usaha perjalanan dinas;
- f. Melaksanakan tata usaha gaji pegawai;
- g. Menghimpun peraturan mengenai administrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran;
- h. Menyusun laporan keuangan;
- i. Melaksanakan evaluasi dan monitoring anggaran; dan
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris.

3. Subbagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Pada pasal 8 Subbagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf a angka 3, mempunyai tugas;

- a. Mengoordinasikan data penyusunan Rencana Strategis (Renstra);
- b. Menyiapkan data penyusunan Rencana Strategis (Renstra);

- c. Menganalisa data, menyusun program kegiatan dan Rencana Kerja (Renja);
- d. Melaksanakan monitoring dan evaluasi program kegiatan;
- e. Menginventarisir data hasil kegiatan untuk bahan menyusun laporan hasil kegiatan;
- f. Menghimpun data dan menyusun laporan monitoring, evaluasi hasil rencana kerja, realisasi fisik dan anggaran, Sistem Informasi Perencanaan Daerah (SIPD), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati;
- g. Mengelola dokumen perjanjian Kinerja;
- h. Mengoordinasikan, menghimpun pelaksanaan penyusunan Standar Pelayanan (SP), Standar Operating Prosedur (SOP) dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM);
- i. Menyiapkan data untuk Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP); dan
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

3. Bidang Pendidikan Dasar

Pada pasal 9 Bidang Pendidikan Dasar sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf b mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam pembinaan serta pengembangan Pendidikan Dasar dan Sekolah Menengah Pertama.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bidang Pendidikan Dasar menyelenggarakan fungsi :

- a. Pengelolaan pendidikan dasar;
- b. Pelaksanaan koordinasi penyusunan rencana dan program kerja pendidikan dasar;
- c. Pembinaan pengawas dan penetapan kurikulum dan pengembangan kurikulum muatan lokal pendidikan dasar;
- d. Pendataan dan pengembangan pengelolaan sekolah pada pendidikan dasar;

- e. Penyimpan rekomendasi ijin pendidikan dasar oleh masyarakat;
- f. Pelaksanaan pengadaan dan distribusi sarana pendidikan dasar;
- g. Penyusunan perencanaan rehab gedung sekolah dan prasarana lainnya; dan
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

1. Seksi kurikulum Pendidikan Dasar

Pada pasal 10 seksi Kurikulum Pendidikan Dasar sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf b angka 1 mempunyai tugas:

- a. Mempersiapkan kurikulum muatan lokal pendidikan dasar;
- b. Menyebarluaskan pedoman dan petunjuk tentang metode mengajar dan evaluasi belajar pendidikan dasar;
- c. Mengolah dan mengembangkan teknik evaluasi serta menilai dan menyusun bahan evaluasi belajar pendidikan dasar;
- d. Memonitor, melakukan pencatatan dan memeriksa keabsahan STTB/Ijazah pendidikan dasar;
- e. Menyusun inventarisasi, dokumentasi dan laporan hasil evaluasi belajar pada pendidikan dasar;
- f. Mencatat dan menilai buku pelajaran murid, buku pegangan guru dan buku perpustakaan pendidikan dasar;
- g. Mempersiapkan pedoman dan petunjuk penggunaan alat bantu belajar pada pendidikan dasar;
- h. Mengumpulkan dan mengolah data/informasi tentang pelaksanaan kurikulum termasuk kegiatan kokurikuler pendidikan dasar;
- i. Mempersiapkan usul, saran dan pertimbangan Kepala bidang tentang penyempurnaan kurikulum pendidikan dasar;
- j. Merencanakan dan mempersiapkan pelaksanaan kegiatan eskperimentasi pembaharuan/inovasi metode belajar mengajar dan kegiatan lomba mata pelajaran pada pendidikan dasar;

- k. Mempersiapkan pedoman dan bahan petunjuk pelaksanaan penerimaan murid baru dan meneliti mutasi murid pada pendidikan dasar;
- l. Menyusun laporan seksi; dan
- m. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

2. Seksi Sarana dan Prasarana Pendidikan Dasar

Pada pasal 10 Seksi Kurikulum Pendidikan Dasar sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf b angka 2 mempunyai tugas:

- a. Mempersiapkan usul pengadaan dan distribusi sarana pendidikan pada pendidikan dasar;
- b. Menyebarluaskan petunjuk penggunaan sarana pendidikan pada pendidikan dasar;
- c. Mempersiapkan bahan penilaian kualitas dan kuantitas serta penggunaan sarana pendidikan pada pendidikan dasar;
- d. Melakukan inventarisasi/mengumpulkan dan mengolah data sarana pendidikan pada pendidikan dasar;
- e. Mempersiapkan bahan usul pembangunan gedung dan rehabilitasi serta rencana penetapan lokasi pendidikan dasar;
- f. Membuat analisis kebutuhan sarana pendidikan pada pendidikan dasar;
- g. Mempersiapkan dan menyebarluaskan pedoman serta petunjuk pelaksanaan pengurusan perpustakaan pada pendidikan dasar;
- h. Menyusun laporan seksi dan mempersiapkan penyusunan laporan pada pendidikan dasar; dan
- i. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

3. Seksi Pengelolaan Sekolah Pendidikan Dasar

Pada pasal 10 Seksi Pengelolaan Sekolah Pendidikan Dasar sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf b angka 3 mempunyai tugas:

- a. Mengumpulkan data dan laporan pendidikan dasar;

- b. Mengolah dan menganalisis data/informasi pendidikan dasar;
- c. Menyusun statistik pendidikan dasar;
- d. Menyajikan data/informasi pendidikan dasar;
- e. Mempersiapkan bahan bimbingan terhadap lembaga pengelola pendidikan dasar;
- f. Mempersiapkan bahan rekomendasi izin penyelenggaraan pendidikan dasar;
- g. Mempersiapkan bahan rekomendasi pemberian bantuan kepada Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama;
- h. Mempersiapkan bahan usul akreditasi Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama Negeri/ Swasta;
- i. Menyusun laporan seksi;
- j. Menyusun kegiatan UKS, Tiwisada dan Kinerja gugus pada pendidikan dasar
- k. Mempersiapkan dan menyelenggarakan kegiatan Pekan Olah Raga dan Seni serta Kegiatan HAN tingkat pendidikan dasar;
- l. Mempersiapkan siswa Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama yang berkelainan khusus untuk kegiatan tetirah dan kegiatan luar biasa lainnya; dan
- m. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala bidang.

4. Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal

Pada pasal 11 Bidang Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf c mempunyai tugas merumuskan kebijakan. Merencanakan program dan melaksanakan pembinaan serta pemberdayaan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan kegiatan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF)

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyiapan perumusan kebijakan di bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF);
- b. Penyusunan rencana dan program di bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF);
- c. Pelaksanaan pembinaan dan pengembangan di bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF);
- d. Penyusunan standar, norma, pedoman, kreteria, ijin operasional, kurikulum muatan lokal dan prosedur kegiatan di bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF);
- e. Pengoordinasian pelaksanaan bimbingan teknis dan evaluasi di bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF);
- f. Pelaksanaan pengendalian kegiatan di bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF);
- g. Pelaksanaan pemberdayaan peran serta masyarakat di bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal (PNF); dan
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

1. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini

Pada pasal 12 seksi Pendidikan Anak Usia Dini sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf c angka 1 mempunyai tugas:

- a. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan kegiatan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- b. Menyiapkan bahan perumusan standar, kreteria, pedoman, ijin operasional, kurikulum muatan lokal dan prosedur kegiatan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- c. Menyusun program kegiatan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- d. Memberikan bimbingan teknis dan evaluasi pada kegiatan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);

- e. Melaksanakan kegiatan pemberdayaan peran serta masyarakat pada kegiatan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- f. Mempersiapkan pedoman dan petunjuk pelaksanaan desimalisasi kurikulum dan kalender Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- g. Menyebarluaskan pedoman dan petunjuk tentang metode mengajar dan evaluasi belajar di Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- h. Mengolah dan mengembangkan teknik evaluasi serta menilai dan menyusun bahan belajar Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- i. Memonitor, melakukan pencatatan dan pemeriksa keabsahan Surat Keterangan Standart Tingkat Pencapaian Perkembangan (SKSTPP) Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- j. Menyusun inventarisasi, dokumentasi dan laporan hasil evaluasi belajar pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- k. Mencatat dan menilai buku pelajaran murid. Buku pegangan guru dan buku perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- l. Mempersiapkan pedoman dan petunjuk penggunaan alat bantu belajar dan Alat Permainan Edukatif Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- m. Mengumpulkan dan mengolah data/informasi tentang pelaksanaan kurikulum Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- n. Mepersiapkan usul, saran dan pertimbangan Kepala Bidang tentang penyempurnaan kurikulum muatan lokal Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- o. Merencanakan dan mempersiapkan pelaksanaan kegiatan eksperimentasi pembaharuan/inovasi metode belajar mengajar pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- p. Mempersiapkan pedoman dan bahan petunjuk pelaksanaan penerimaan murid baru dan meneliti mutasi murid pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
- q. Mempersiapkan dan menyusun laporan seksi; dan

r. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

2. Seksi Pendidikan Masyarakat

Pada pasal 12 Seksi Pendidikan Masyarakat sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf c angka 2 mempunyai tugas:

- a. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan kegiatan Pendidikan Non Formal (PNF) meliputi, pendidikan, kursus, pendidikan masyarakat dan pendidikan kesetaraan;
- b. Menyiapkan bahan perumusan standar, kriteria, pedoman, dan prosedur kegiatan Pendidikan Non Formal (PNF) meliputi, pendidikan, kursus, pendidikan masyarakat dan pendidikan kesetaraan;
- c. Menyusun program kegiatan Pendidikan Non Formal (PNF) meliputi, pendidikan, kursus, pendidikan masyarakat dan pendidikan kesetaraan;
- d. Memberikan bimbingan teknis dan evaluasi pada kegiatan Pendidikan Non Formal (PNF) meliputi, pendidikan, kursus, pendidikan masyarakat dan pendidikan kesetaraan;
- e. Melaksanakan kegiatan pemberdayaan peran serta masyarakat pada kegiatan Pendidikan Non Formal (PNF) meliputi, pendidikan, kursus, pendidikan masyarakat dan pendidikan kesetaraan;
- f. Mempersiapkan dan menyusun laporan seksi; dan
- g. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

3. Seksi Pendidikan Keluarga

Pada pasal 12 Seksi Pendidikan Keluarga sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf c angka 3 mempunyai tugas:

- a. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan kegiatan Pendidikan Keluarga meliputi, jenjang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP) Dan Pendidikan Non Formal;

- b. Menyiapkan bahan perumusan standar, kriteria, pedoman dan prosedur kegiatan Pendidikan Keluarga meliputi, jenjang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP) Dan Pendidikan Non Formal;
- c. Menyusun program kegiatan Pendidikan Keluarga meliputi, jenjang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP) Dan Pendidikan Non Formal;
- d. Memberikan bimbingan teknis dan evaluasi pada kegiatan Pendidikan Keluarga meliputi, jenjang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP) Dan Pendidikan Non Formal;
- e. Mempersiapkan dan menyusun laporan seksi, dan
- f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

5. Bidang Kepemudaan dan Olahraga

Pada pasal 13 Bidang Kepemudaan dan Olahraga sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf d mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam pembinaan serta pengembangan kepemudaan dan olahraga.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bidang Kepemudaan dan Olahraga menyelenggarakan fungsi :

- a. Pelaksana koordinasi penyusunan rencana dan program kerja bidang kepemudaan dan olahraga;
- b. Penyusunan rencana pengadaan tenaga teknis dan sarana kegiatan di bidang kepemudaan dan olahraga;
- c. Penyusunan pedoman dan petunjuk penyelenggaraan kegiatan bidang kepemudaan dan olahraga;
- d. Pendataan dan pengembangan penyelenggaraan kegiatan bidang kepemudaan dan olahraga;
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

1. Seksi Pembinaan Kepemudaan dan Kepramukaan

Pada pasal 14 Seksi Pembinaan Kepemudaan dan Kepramukaan sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf d angka 1 mempunyai tugas:

- a. Menyusun rencana dan program kerja kegiatan kepemudaan dan kepramukaan;
- b. Memberikan petunjuk dan pengarahan kepada organisasi yang bergerak di bidang kepemudaan dan kepramukaan;
- c. Menyusun rencana pengadaan tenaga teknis dan sarana termasuk prasarana kepemudaan yang diperlukan bagi pembinaan dan pengembangan kepemudaan dan kepramukaan;
- d. Menyusun dan menyebarluaskan pedoman dan petunjuk penyelenggaraan pembinaan dan pengembangan kepemudaan dan kepramukaan;
- e. Mengendalikan dan menilai pelaksanaan kegiatan kepemudaan dan kepramukaan;
- f. Memonitor, mengurus dan mengusahakan bantuan bagi kegiatan kepemudaan dan kepramukaan;
- g. Memelihara dan meningkatkan kerjasama dengan instansi pemerintah dan organisasi masyarakat yang bergerak di bidang kepemudaan dan kepramukaan;
- h. Mencatat dan mendokumentasikan berbagai kegiatan kepemudaan dan kepramukaan;
- i. Menyusun laporan seksi; dan
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

2. Seksi Pembinaan Olahraga

Pada pasal 14 Seksi Pembinaan Olahraga sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf d angka 2 mempunyai tugas:

- a. Menyusun rencana dan program kerja kegiatan keolahragaan termasuk olahraga rekreasi dan pembinaan kesiswaan di sekolah;
- b. Memberikan petunjuk dan pengarahan kepada organisasi yang bergerak di bidang keolahragaan guna meningkatkan usahanya;
- c. Menyusun rencana pengadaan tenaga teknis dan sarana termasuk prasarana keolahragaan yang diperlukan bagi pembinaan dan pengembangan keolahragaan;
- d. Menyusun dan menyebarluaskan pedoman dan petunjuk kegiatan dan kompetisi keolahragaan;
- e. Mengendalikan dan menilai pelaksanaan kegiatan keolahragaan;
- f. Memonitor, mengurus dan mengusahakan bantuan bagi kegiatan keolahragaan
- g. Mendorong terselenggaranya kegiatan organisasi olahraga di masyarakat;
- h. Memelihara dan meningkatkan kerjasama dengan instansi pemerintah dan organisasi masyarakat yang bergerak di bidang keolahragaan;
- i. Mencatat dan mendokumentasikan berbagai kegiatan keolahragaan;
- j. Menyusun laporan seksi; dan
- k. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

3. Seksi Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga

Pada pasal 14 Seksi Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf d angka 3 mempunyai tugas:

- a. Menyusun perencanaan kebutuhan sarana dan prasarana kegiatan di bidang kepemudaan dan olahraga;
- b. Melaksanakan inventarisasi atas sarana dan prasarana kegiatan di bidang kepemudaan dan olahraga;

- c. Melaksanakan pembinaan atas pengelolaan sarana dan prasarana olahraga;
- d. Melakukan pemeliharaan atas fasilitas serta sarana dan prasarana di bidang kepemudaan dan olahraga;
- e. Membuat laporan seksi; dan
- f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

6. Bidang Pendidikan dan Tenaga Kependidikan

Pada pasal 15 Bidang Pendidikan dan Kependidikan sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat 1 huruf e mempunyai tugas merencanakan dan menyusun formasi, pengembangan karier pegawai serta melaksanakan pengelolaan pegawai tidak tetap.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bidang Pendidikan dan Kependidikan menyelenggarakan fungsi :

- a. Menyusun formasi pegawai;
- b. Perancangan pelaksanaan promosi, rotasi, dan alih tugas
- c. Penyiapan materi personil untuk mengisi lowongan jabatan;
- d. Perancangan rumusan karier pegawai;
- e. Pelaksanaan pengelolaan pegawai tidak tetap; dan
- f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

1. Seksi Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat.

Pada pasal 16 Seksi Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf e angka 1 mempunyai tugas:

- a. Menghimpun dan mengolah data pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
- b. Menghimpun usulan dan hasil penilaian angka kredit untuk kenaikan pangkat pendidik dan tenaga kependidikan pada

- Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
- c. Mempersiapkan usul ijin dan tugas belajar pendidikan dan tenaga kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - d. Menghimpun dan mengusulkan pemberhentian dan pensiun pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - e. Melaksanakan tata usaha mutasi gaji, gaji berkala, impasing gaji pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - f. Melaksanakan tata usaha perkawinan dan perceraian pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - g. Menyelenggarakan tata usaha diklat pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - h. Melaksanakan proses usulan karis , karsu, taspen, tabungan perumahan pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - i. Mengumpulkan dan menyiapkan bahan perencanaan formasi berdasarkan peta jabatan pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - j. Melaksanakan penyusunan formasi;
 - k. Menyusun dan menyiapkan program promosi, rotasi dan alih tugas jabatan pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - l. Menghimpun data lowongan jabatan dan menyiapkan materi pengisian jabatan pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);

- m. Melaksanakan tata usaha mutasi pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - n. Melaksanakan tata usaha pelanggaran disiplin pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas);
 - o. Melaksanakan tata usaha kesejahteraan pendidik dan tenaga kependidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat (Dikmas) meliputi sertifikasi, taspen, satyalencana, asuransi, penghargaan dan pemberian insentif;
 - p. Menyusun laporan seksi; dan
 - q. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.
2. Seksi Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar

Pada pasal 16 Seksi Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf e angka 2 mempunyai tugas:

- a. Menghimpun dan mengolah data Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- b. Menghimpun usulan dan hasil penilaian angka kredit untuk kenaikan pangkat Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- c. Mempersiapkan usul ijin dan tugas belajar Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- d. Menghimpun dan mengusulkan pemberhentian dan pensiun Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- e. Melaksanakan tata usaha muatsi gaji, gaji berkala, impasing gaji Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- f. Melaksanakan tata usaha perkawinan dan perceraian Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- g. Menyelenggarakan tata usaha diklat Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);

- h. Melaksanakan usulan karis, karsu, taspen, tabungan perumahan Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- i. Mengumpulkan dan menyiapkan bahan perencanaan formasi berdasarkan peta jabatan Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- j. Melaksanakan penyusunan formasi
- k. Menyusun dan menyiapkan program promosi, rotasi dan alih tugas jabatan Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- l. Menghimpun data, lowongan jabatan dan menyiapkan materi pengisian jabatan Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD) sesuai norma standar dan prosedur yang telah ditetapkan
- m. Melaksanakan tata usaha mutasi Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- n. Melaksanakan tata usaha pelanggaran disiplin Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD);
- o. Melaksanakan tata usaha kesejahteraan Pendidik dan tenaga Kependidikan pada Sekolah Dasar (SD) meliputi sertifikasi, taspen, satyalencana, asuransi pengharagaan dan pemberian insentif;
- p. Menyusun laporan seksi; dan
- q. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

3. Seksi Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama dan Sanggar Kegiatan Belajar

Pada pasal 16 Seksi Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama dan Sanggar Kegiatan Belajar sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 ayat (1) huruf e angka 3 mempunyai tugas:

- a. Menghimpun dan mengolah data pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);

- b. Menghimpun usulan dan hasil penilaian angka kredit untuk kenaikan pangkat pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- c. Mempersiapkan usul ijin dan tugas belajar pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- d. Menghimpun dan mengusulkan pemberhentian dan pensiun pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- e. Melaksanakan tata usaha mutasi gaji, gaji berkala, impassing gaji pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- f. Melaksanakan tata usaha perkawinan dan perceraian pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- g. Menyelenggarakan tata usaha diklat pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- h. Melaksanakan proses usulan karis, karsu, taspen, tabungan perumahan pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- i. Mengumpulkan dan menyiapkan bahan perencanaan formasi berdasarkan peta jabatan pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- j. Melaksanakan penyusunan formasi
- k. Menyusun dan menyiapkan program promosi, rotasi dan alih tugas jabatan pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- l. Menghimpun data lowongan jabatan dan menyiapkan materi pengisian jabatan pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);

Belajar (SKB) sesuai norma, standart dan prosedur yang telah ditetapkan;

- m. Melaksanakan tata usaha mutasi pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- n. Melaksanakan tata usaha pelanggaran disiplin pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB);
- o. Melaksanakan tata usaha kesejahteraan pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) meliputi sertifikasi, taspen, satyalencana, asuransi, penghargaan dan pemberian internship;
- p. Menyusun laporan seksi; dan
- q. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

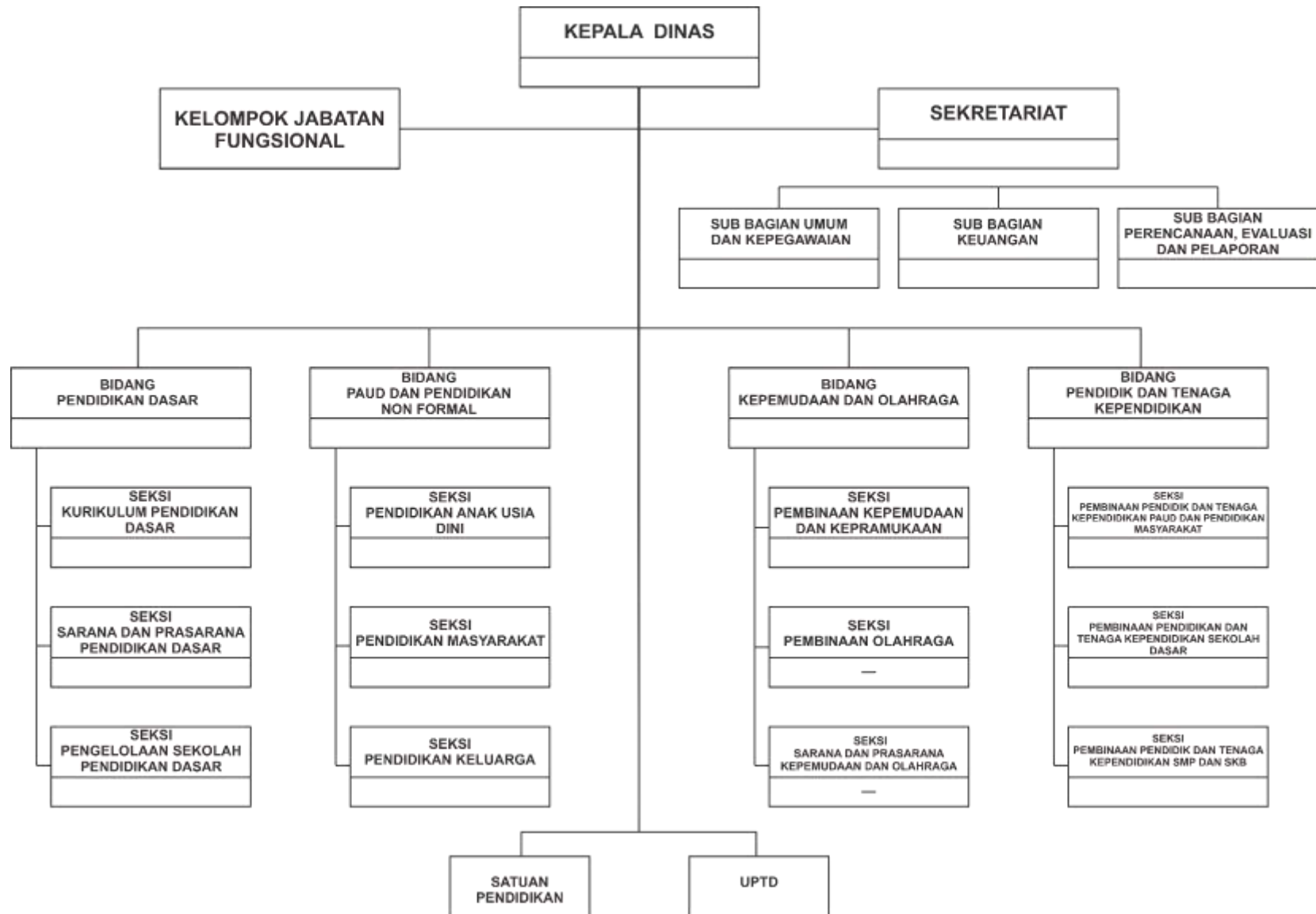
Pada pasal 22

- (1) Kepala Dinas, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Subbagian, Kepala Seksi, Kepala UPTD, Kepala Satuan Pendidikan, dan Pejabat Fungsional bertanggungjawab dalam memimpin, mengoordinasikan dan memberikan bimbingan serta petunjuk-petunjuk bagi pelaksanaan tugas bawahan atau anggota kelompok masing-masing
- (2) Kepala Dinas, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Subbagian, Kepala Seksi, Kepala UPTD, Kepala Satuan Pendidikan, dan Pejabat Fungsional wajib mengikuti dan mematuhi petunjuk-petujuk dan bertanggungjawab pada atasan masing-masing serta menyampaikan laporan tepat pada waktunya.
- (3) Dalam menyampaikan laporan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), tembusan laporan dapat disampaikan secara fungsional mempunyai hubungan kerja.
- (4) Setiap laporan yang diterima oleh Kepala Dinas, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Subbagian, Kepala Seksi, Kepala UPTD, Kepala Satuan Pendidikan, dan koordinator Kelompok

Jabatan Fungsional dari bawahan atau anggota kelompoknya wajib diolah dan dipergunakan sebagai bahan penyusunan laporan lebih lanjut dan dijadikan bahan untuk memberikan petunjuk kepada bawahan atau anggota kelompoknya.

Pada pasal 23 Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Subbagian, Kepala Seksi, Kepala UPTD, Kepala Satuan Pendidikan, dan koordinator Kelompok Jabatan Fungsional menyampaikan laporan kepada Kepala Dinas dan berdasarkan hal tersebut Sekretaris menyusun laporan berkal Kepala Dinas kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

**2.1.2. STRUKTUR ORGANISASI DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA KABUPATEN
MAGETAN**



2.1.3. Susunan Organisasi

Pada Pasal 4 ayat 1 Susunan Organisasi Dinas terdiri atas:

- a. Sekretariat, membawahkan :
 1. Subbagian Umum dan Kepegawaian;
 2. Subbagian Keuangan; dan
 3. Subbagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
- b. Bidang Pendidikan Dasar, Membawahkan :
 1. Seksi Kurikulum Pendidikan Dasar;
 2. Seksi Sarana Prasarana Pendidikan Dasar;
 3. Seksi Pengelolaan Sekolah Pendidikan Dasar
- c. Bidang PAUD dan PNF, Membawahkan :
 1. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini;
 2. Seksi Pendidikan Masyarakat;
 3. Seksi Pendidikan Keluarga;
- d. Bidang Kepemudaan dan Olahraga, Membawahkan :
 1. Seksi Pembinaan Kepemudaan dan Kepramukaan;
 2. Seksi Pembinaan Olahraga
 3. Seksi Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga
- e. Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Membawahkan :
 1. Seksi Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Pendidikan Masyarakat;
 2. Seksi Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar; dan
 3. Seksi Pembinaan Pendidik dan Tenaga kependidikan Sekolah Menengah Pertama dan Sanggar Kegiatan Belajar.
- f. UPTD
- g. Satuan Pendidikan; dan
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

Pada Pasal 4 Ayat 2 Sekretariat sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Pada Pasal 4 ayat 3 masing-masing Bidang sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas

Pada pasal 4 ayat 4 Masing-masing Subbagian sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Kepala Subbagian yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

Pada Pasal 4 ayat 5 Masing-masing Seksi sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Kepala Seksi yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Bidang yang bersangkutan.

Pada Pasal 4 ayat 6 UPTD sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Kepala UPTD yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas

Pada Pasal 4 ayat 7 Satuan Pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Kepala Satuan Pendidikan yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Pada Pasal 4 ayat 8 Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh seorang tenaga fungsional senior sebagai koordinator kelompok dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Pada Pasal 4 ayat 9 bagan Susunan Organisasi Dinas Sebagaimana dimaksud pada ayat 1 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

2.2.1 Sumber Daya Manusia

a. Keadaan Pegawai

Jumlah Pegawai Negeri Sipil di Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kabupaten Magetan sampai dengan Bulan September 2018 sebanyak : 70 orang.

Meliputi tenaga administrasi kependidikan pada :

- | | |
|--|------------|
| 1. Sekretariat | : 30 Orang |
| 2. Bidang Pendidikan Dasar | : 12 Orang |
| 3. Bidang PAUD dan PNF | : 8 Orang |
| 4. Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan | : 11 Orang |

1. Jumlah Pegawai berdasarkan Golongan/Ruang dan PTT

Tabel 2.1

Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan

No	Golongan/Ruang	Jumlah (orang)
1.	IV/c	1
2.	IV/b	2
3.	IV/a	7
4.	III/d	23
5.	III/c	9
6.	III/b	4
7.	III/a	6
8.	II/d	18
9.	II/c	7
10.	II/b	8
11.	II/a	1
12.	I/d	3
13.	I/c	0
14.	I/b	0
15.	I/a	0
16.	PTT	3
	Jumlah	89

Sumber : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Kab. Magetan

2. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tabel 2.2

Jumlah Pegawai berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah
1	Strata 3 / S3	0
2	Strata 2 / S2	9
3	Strata 1 / S1	40
4	D3	4
5	D2	1
6	D1	1
7	SMA	30
8	SMP	2
9	SD	2
Jumlah		89

*Sumber : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Kab. Magetan*

3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Eselonering

Tabel 2.3

Jumlah Pegawai Berdasarkan Eselon

No	Jabatan	Eselon	Jumlah (orang)
1	Kepala	II.b	1
2	Sekretaris	III.a	1

No	Jabatan	Eselon	Jumlah (orang)
3	Kepala Bidang	III.b	2
4	Kasubag	IV.a	3
5	Kasi	IV.a	12
6	Staf/Pelaksana	-	60
Jumlah			89

Sumber : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kab. Magetan

4. Jumlah Satuan Pendidikan Berdasarkan Jenjang dan Status

Tabel 2.4

Jumlah Satuan Pendidikan Berdasarkan Jenjang dan Status

No	Jenjang	Status	
		Negeri	Swasta
1	TK/SPS/TPA	5	698
2	SD	420	17
3	SMP	39	18
Jumlah		464	733

Sumber : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kab. Magetan

Untuk mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan terdapat guru sejumlah 6039 orang, dengan rincian kualifikasi pendidikan maupun status kepegawaiannya sebagai berikut :

Tabel 2.5
Jumlah Tenaga Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan
Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Jenis Pendidikan	Tingkat Pendidikan							Jumlah
		SM A	D1	D2	D3	S1	S2	S3	
1	TK	90	2	15	10	732	0	0	849
2	SD	33	0	22	13	3577	17	0	3473
3	SMP	6	4	1	10	1412	95	0	1529

Sumber : Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kab. Magetan

Tabel 2.6
Jumlah Tenaga Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan Berdasarkan
Jenjang dan Status Kepegawaian

No	Jenjang	Status Kepegawaian		Jumlah
		PNS	NON PNS	
1	TK	17	832	849
2	SD	2177	1485	3662
3	SMP	1127	401	1528
Jumlah		3321	2718	6039

2.2.2 Sarana dan Prasarana

Untuk menjalankan tugas dan fungsinya, aparatur Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan didukung oleh sarana dan prasarana sebagai berikut :

2.2.2.1 Data Aset

Tabel 2.7
Daftar Keberadaan Aset

No	Nama Aset	Satuan	Jumlah
1	Tanah Bangunan Gedung Kesenian	Bidang	1
2	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	Bidang	3
3	Tanah Bangunan Pendidikan dan Latihan (Sekolah)	Bidang	1
4	Tanah Bangunan Pendidikan dan Latihan (Sekolah)	Bidang	1
5	Tanah Bangunan Pendidikan dan Latihan (Sekolah)	Bidang	1
6	Station Wagon	Unit	3
7	Sepeda Motor	Unit	23
8	Rak-rak penyimpanan	Unit	9
9	Mesin Hitung Manual	Unit	2
10	Lemari Besi/Metal	Unit	6
11	Rak Kayu	Unit	9
12	Filling Besi/Metal	Unit	21
13	Band Kas	Unit	3
14	Lemari Kaca	Unit	4
15	Papan Visuil	Unit	1
16	Papan Nama Instansi	Unit	1
17	Papan Pengumuman	Unit	3
18	Papan Tulis	Unit	1
19	White Board	Unit	4
20	LCD Proyektor	Unit	1
21	Lemari Kayu	Unit	14
22	Kursi Besi / Metal	Unit	25
23	Zice	Unit	5

No	Nama Aset	Satuan	Jumlah
24	Meja Rapat	Unit	25
25	Meja Tulis	Unit	61
26	Meja Resepsion	Unit	1
27	Meja Tambahan	Unit	1
28	Kursi Rapat	Unit	202
29	Bangku Sekolah	Unit	1
30	Meja Komputer	Unit	16
31	Meja 1/2 Biro	Unit	1
32	Sofa	Unit	1
33	Lemari Es	Unit	1
34	AC Sentral	Unit	2
35	Kipas Angin	Unit	8
36	Televisi	Unit	7
37	Compact Disk	Unit	1
38	Wireless	Unit	4
39	Microphone Floor Stand	Unit	2
40	Step Up/Down	Unit	2
41	P.C. Unit	Unit	45
42	Lap Top	Unit	5
43	Note Book	Unit	6
44	Tablet PC	Unit	3
45	Hard Disk	Unit	8
46	Scanner	Unit	1
47	Finger print	Unit	1
48	CPU	Unit	2
49	Monitor	Unit	4
50	Printer	Unit	20
51	Scanner	Unit	3
52	Server	Unit	1
53	Router	Unit	2
54	Meja Kerja Pejabat Eselon III	Unit	7
55	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	Unit	10

No	Nama Aset	Satuan	Jumlah
56	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	Unit	69
57	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Unit	10
58	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	Unit	3
59	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	Unit	77
60	Lemari Arsip untuk arsip Dinamis	Unit	2
61	Kamera Digital	Unit	1
62	Pesawat Telephone	Unit	2
63	Faksimile	Unit	1

Tabel diatas menjelaskan data aset pada Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga yang berada di kantor Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan, sedangkan aset yang berada di lembaga sekolah negeri dilaporkan berkala setiap semester ke Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan.

2.2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga telah melaksanakan kegiatan sesuai peran dan fungsinya sebagaimana tertuang dalam Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Tahun 2013-2018. Capaian kinerja yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra Tahun 2013-2018 ini telah dievaluasi sebagaimana tabel dibawah ini.

Tabel 2.8
ANALISIS PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN SKPD
TAHUN 2019-2020

No	Indikator Kinerja	Target RENSTRA Tahun		Realisasi Capaian Tahun		Rasio Capaian Pada Tahun %	
		2019	2020	2019	2020	2019	2020
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8
1	APK Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	97,5	97,75	95,38	97,79	97,83	100,04
2	APK SD / MI / Paket A	100	100	107,96	105,83	107,96	105,83
3	APK SMP / MTs / Paket B	100	100	116,07	110,66	116,07	110,66
4	APM SD / MI	99,33	99,35	99,33	99,36	100,00	100,01
5	APM SMP / MTs	93,3	93,35	93,9	93,91	100,64	100,60
6	Angka partisipasi sekolah SD / MI	100	100	100	104,96	100,00	104,96
7	Angka partisipasi sekolah SMP / MTs	100	100	100	102,02	100,00	102,02
8	Angka putus sekolah SD / MI	0,01	0,01	0,004	0	250,00	100,00
9	Angka putus sekolah SMP / MTs	0,02	0,02	0,07	0,05	28,57	40,00
10	Angka kelulusan SD / MI	100	100	100	100	100,00	100,00
11	Angka kelulusan SMP / MTs	100	100	100	100	100,00	100,00
12	Angka melanjutkan dari SD / MI ke SMP / MTs	100	100	118,84	118,95	118,84	118,95
13	Bangunan sekolah SD / MI kondisi baik	86	89	86,29	90,42	100,34	101,60
14	Bangunan sekolah SMP / MTs kondisi baik	96,4	96,6	100	100	103,73	103,52
15	Guru yang memenuhi kualifikasi S1 / D-IV	96,1	96,4	98,73	97,35	102,74	100,99
16	Prosentase SD / MI berakreditasi A	13,45	13,75	9,35	9,61	69,52	69,89

No	Indikator Kinerja	Target RENSTRA Tahun		Realisasi Capaian Tahun		Rasio Capaian Pada Tahun %	
		2019	2020	2019	2020	2020	2019
17	Prosentase SMP / MTs berakreditasi A	86,55	86,25	48,35	56,14	55,86	65,09
18	Angka rata-rata lama sekolah	8,4	8,45	7,96	8,24	94,76	97,51
19	Angka harapan lama sekolah	13,73	13,74	14	14,03	101,97	102,11
20	Prosentase penduduk usia 15-59 tahun melek huruf (tidak buta aksara)	99,93	100	99,95	100	100,02	100,00
21	Jumlah atlet berprestasi	58	61	60	5	103,45	8,20
22	Cakupan pembinaan olahraga	109	115	92,11	92,30	84,50	80,26
23	Cakupan pelatih yang bersertifikasi	79	81	81,51	24,83	103,18	30,65
24	Cakupan pembinaan atlet muda	99	120	97,67	80,40	98,66	67,00
25	Prosentase organisasi pemuda yang aktif	70,55	72,55	70,81	76,45	100,37	105,38
27	Prosentase wirausaha muda	81,4	83,4	81,54	20,17	100,17	24,18

Tabel 2.9

**ANGGARAN DAN REALISASI PENDANAAN PELAYANAN DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN MAGETAN**

NO	URAIAN	Anggaran Pada Tahun		Realisasi Pada Tahun		Rasio Antara Realisasi dan Anggaran Pada Tahun		Rata-rata pertumbuhan	
		2019	2020	2019	2020	2019	2020	Anggaran	Realisasi
		Rp	Rp	Rp	Rp	%	%	%	%
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	3.925.000.000	1.625.000.000	3.599.480.170	1.376.081.009	91,71	84,68	-36%	-38%
1	Penyediaan Jasa dan Pelayanan Administrasi Perkantoran	3.510.000.000	1.500.000.000	3.340.667.800	1.251.808.509	95,18	83,45	-35%	-39%
2	Pelayanan Perjalanan Dinas Dalam dan Luar Daerah	390.000.000	100.000.000	234.062.370	99.990.000	60,02	99,99	-49%	-35%
3	Survey Kepuasan Masyarakat	25.000.000	25.000.000	24.750.000	24.282.500	99,00	97,13	0%	-1%
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	660.000.000	870.000.000	626.663.500	861.074.345	94,95	98,97	15%	17%
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	45.000.000	45.000.000	32.000.000	44.999.545	71,11	100,00	0%	19%
5	Pengadaan perlengkapan kantor..	120.000.000	550.000.000	107.492.000	543.001.800	89,58	98,73	114%	125%
6	Pemeliharaan Perlengkapan Kantor	15.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	100,00	100,00	0%	0%
7	Rehabilitasi/ Pemeliharaan Gedung Kantor	480.000.000	260.000.000	472.171.500	258.073.000	98,37	99,26	-26%	-26%
	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	80.000.000	95.000.000	80.000.000	95.000.000	100,00	100,00	9%	9%
8	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	40.000.000	55.000.000	40.000.000	55.000.000	100,00	100,00	17%	17%
9	monitoring, evaluasi dan pelaporan	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	100,00	100,00	0%	0%
	Program Pendidikan Anak Usia Dini	3.266.400.000	3.017.520.000	3.249.730.000	3.014.156.500	99,49	99,89	-4%	-4%

12	pembangunan sarana dan Prasarana bermain	440.000.000	200.000.000	435.070.000	197.336.500	98,88	98,67	-33%	-33%
13	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa	150.000.000	100.000.000	148.460.000	99.300.000	98,97	99,30	-18%	-18%
14	Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini	2.284.800.000	2.627.520.000	2.274.600.000	2.627.520.000	99,55	100,00	7%	7%
15	Publikasi dan sosialisasi Pendidikan Anak Usia Dini	150.000.000	50.000.000	150.000.000	50.000.000	100,00	100,00	-42%	-42%
16	Bantuan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini	241.600.000	40.000.000	241.600.000	40.000.000	100,00	100,00	-59%	-59%
	Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun	95.576.990.719	93.202.143.616	93.284.929.248	89.585.370.209	97,60	96,12	-1%	-2%
17	Penambahan ruang kelas sekolah	210.000.000	210.000.000	205.905.000	207.007.000	98,05	98,57	0%	0%
18	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa	7.400.000.000	375.000.000	7.348.685.000	367.210.000	99,31	97,92	-77%	-78%
19	Rehabilitasi sedang/berat bangunan sekolah	6.245.000.000	1.430.000.000	6.037.995.270	1.425.734.600	96,69	99,70	-52%	-51%
20	Pelatihan kompetensi siswa berprestasi	270.000.000	550.000.000	213.860.000	302.714.000	79,21	55,04	43%	19%
21	Penyediaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) jenjang SD/MI/SDLB dan SMP/MTS serta pesantren Salafiyah dan Satuan Pendidikan Non-Islam Setara SD dan SMP	100.000.000	100.000.000	100.000.000	100.000.000	100,00	100,00	0%	0%
23	Pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolah dengan penerapan Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) di Satuan Pendidikan Dasar	75.000.000	25.000.000	75.000.000	25.000.000	100,00	100,00	-42%	-42%
24	Penyelenggaraan akreditasi sekolah dasar	80.000.000	50.000.000	80.000.000	43.020.000	100,00	86,04	-21%	-27%
25	Pelaksanaan Ujian Akhir SMP	325.000.000	350.000.000	301.512.550	339.323.000	92,77	96,95	4%	6%
26	Pelaksanaan Ujian Akhir SD	450.000.000	475.000.000	409.828.000	386.697.040	91,07	81,41	3%	-3%
27	Pembinaan minat, bakat, dan kreativitas siswa (SD)	125.000.000	0	125.000.000	0	100,00	0,00	-100%	-100%
28	Peningkatan sarana prasarana dan mutu pendidikan (tahun lalu)	4.356.499.600	40.790.040	4.315.709.560	40.290.000	99,06	98,77	-90%	-90%

29	Peningkatan sarana prasarana dan mutu pendidikan	26.648.385.000	29.941.554.000	25.723.322.368	27.267.293.324	96,53	91,07	6%	3%
30	Pengembangan Pendidikan Inklusif	75.000.000	75.000.000	74.800.000	75.000.000	99,73	100,00	0%	0%
31	Pekan seni pelajar	85.000.000	0	85.000.000	0	100,00	0,00	-100%	-100%
32	Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Reguler	47.692.106.119	56.409.799.576	46.830.720.000	56.009.567.068	98,19	99,29	9%	9%
33	Biaya Umum dan Pendampingan DAK Bidang Pendidikan	1.305.000.000	1.465.000.000	1.253.752.100	1.424.843.031	96,07	97,26	6%	7%
34	Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah	135.000.000	80.000.000	103.839.400	80.000.000	76,92	100,00	-23%	-12%
	Program Pendidikan Non Formal	2.775.856.000	3.005.712.000	2.500.581.000	2.996.301.364	90,08	99,69	4%	9%
36	Pemberdayaan tenaga pendidik non formal	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	100,00	100,00	0%	0%
37	Pengembangan pendidikan keaksaraan	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	100,00	100,00	0%	0%
38	Pengembangan pendidikan kecakapan hidup	45.000.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000	100,00	100,00	0%	0%
39	Penyediaan sarana dan prasarana pendidikan non formal	1.899.856.000	2.300.712.000	1.629.856.000	2.291.301.364	85,79	99,59	10%	19%
40	Pengembangan data dan informasi pendidikan non formal	75.000.000	0	75.000.000	0	100,00	0,00	-100%	-100%
41	Pengembangan kebijakan pendidikan non formal	100.000.000	100.000.000	100.000.000	100.000.000	100,00	100,00	0%	0%
42	Pengembangan kurikulum, bahan ajar dan model pembelajaran pendidikan non formal	75.000.000	25.000.000	75.000.000	25.000.000	100,00	100,00	-42%	-42%
43	Pemberantasan Buta Aksara	100.000.000	50.000.000	100.000.000	50.000.000	100,00	100,00	-29%	-29%
44	Penyelenggaraan Ujian Paket B dan C	25.000.000	100.000.000	25.000.000	100.000.000	100,00	100,00	100%	100%
45	Koordinasi bidang PAUD dan PNF	36.000.000	10.000.000	36.000.000	10.000.000	100,00	100,00	-47%	-47%
46	Biaya Umum dan Pendampingan DAK Bidang Pendidikan (Non Formal)	95.000.000	115.000.000	89.725.000	115.000.000	94,45	100,00	10%	13%
47	Pengembangan pendidikan keaksaraan	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100,00	100,00	0%	0%
48	Penyelenggaraan pendidikan paket B dan C	90.000.000	100.000.000	90.000.000	100.000.000	100,00	100,00	5%	5%

49	Sosialisasi pelaksanaan pendidikan keluarga	75.000.000	0	75.000.000	0	100,00	0,00	-100%	-100%
50	Peningkatan peran keluarga dalam pelaksanaan pendidikan	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	100,00	100,00	0%	0%
	Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	5.117.125.000	5.615.740.000	4.272.476.500	5.509.840.000	83,49	98,11	5%	14%
51	Pelaksanaan Sertifikasi pendidik	45.000.000	25.000.000	45.000.000	25.000.000	100,00	100,00	-25%	-25%
52	pelatihan bagi pendidik untuk memenuhi standar kompetensi	45.000.000	0	45.000.000	0	100,00	0,00	-100%	-100%
53	Pengembangan mutu dan kualitas program pendidikan dan pelatihan bagi pendidik dan tenaga kependidikan	4.782.125.000	5.372.740.000	3.949.476.500	5.266.840.000	82,59	98,03	6%	15%
55	Penilaian Angka Kredit Pejabat Fungsional Pendidik	65.000.000	50.000.000	65.000.000	50.000.000	100,00	100,00	-12%	-12%
56	Pengembangan mutu dan kualitas program pendidikan dan pelatihan bagi pendidik dan tenaga kependidikan	180.000.000	168.000.000	168.000.000	168.000.000	93,33	100,00	-3%	0%
	Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	355.000.000	220.000.000	348.150.000	216.750.000	98,07	98,52	-21%	-21%
57	Pelaksanaan evaluasi hasil kinerja bidang pendidikan	180.000.000	80.000.000	180.000.000	80.000.000	100,00	100,00	-33%	-33%
58	Pembinaan Dewan Pendidikan	75.000.000	40.000.000	68.150.000	36.750.000	90,87	91,88	-27%	-27%
59	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	100.000.000	100.000.000	100.000.000	100.000.000	100,00	100,00	0%	0%
	Program peningkatan peran serta kepemudaan	250.000.000	320.000.000	250.000.000	231.257.750	100,00	72,27	13%	-4%
62	Pendidikan dan pelatihan dasar kepemimpinan	230.000.000	300.000.000	230.000.000	214.699.750	100,00	71,57	14%	-3%
63	Pembinaan pemuda pelopor keamanan lingkungan	20.000.000	20.000.000	20.000.000	16.558.000	100,00	82,79	0%	-9%
	Program Pembinaan dan Pemasaryakatan Olah Raga	671.000.000	700.000.000	671.000.000	430.050.000	100,00	61,44	2%	-20%
64	Pembibitan dan pembinaan olahragawan berbakat	65.000.000	0	65.000.000	0	100,00	0,00	-100%	-100%

65	Pembinaan cabang olahraga prestasi di tingkat daerah	200.000.000	230.000.000	200.000.000	204.750.000	100,00	89,02	7%	1%
66	Peningkatan kesegaran jasmani dan rekreasi	120.000.000	100.000.000	120.000.000	95.750.000	100,00	95,75	-9%	-11%
67	Penyelenggaraan kompetisi olahraga	250.000.000	350.000.000	250.000.000	129.550.000	100,00	37,01	18%	-28%
68	Pendampingan Pembinaan Cabang Olahraga Berprestasi (PPLPD Tenis Meja)	36.000.000	20.000.000	36.000.000	0	100,00	0,00	-25%	-100%
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Olah Raga	5.550.000.000	5.463.902.250	4.683.351.000	4.875.453.282	84,38	89,23	-1%	2%
69	Peningkatan pembangunan sarana dan prasarana olah raga	5.000.000.000	1.117.774.250	4.114.299.750	1.088.072.650	82,29	97,34	-53%	-49%
70	Peningkatan Fasilitas Sarana dan Prasarana Olah Raga	575.000.000	4.346.128.000	569.051.250	3.787.380.632	98,97	87,14	175%	158%

Hasil evaluasi Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga periode 2013-2018 merupakan informasi utama bagi penyusunan Perubahan Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga tahun 2018-2023.

Hasil analisis capaian kinerja per program adalah sebagai berikut :

1. Pendidikan Anak Usia Dini

Indikator Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ini digunakan untuk mengetahui persentase jumlah penduduk usia 4-6 tahun yang disekolahkan pada jenjang TK/RA/Penitipan Anak. Hal tersebut juga dapat digunakan untuk mengetahui seberapa besar kesadaran masyarakat terhadap pentingnya Pendidikan Anak Usia Dini. Partisipasi pendidikan anak usia dini di Kabupaten Magetan cenderung stagnan, selanjutnya persentase pendidikan anak usia dini meningkat secara signifikan tahun 2020 menjadi 97,79%. Hal ini menunjukkan terjadinya peningkatan kesadaran masyarakat terhadap pendidikan anak usia dini. Sesuai dengan misi Bupati Magetan Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Magetan yang Adil dan Bermartabat dengan kebijakan dalam Peningkatan kualitas prasarana pendidikan semua jenis dan jenjang pendidikan dengan upaya Penyelenggaraan dan pengembangan pendidikan anak usia dini (PAUD), dengan penambahan kurikulum muatan lokal pada pembelajaran PAUD di Kabupaten Magetan

2. Wajib Belajar Pendidikan Dasar .

Program kedua yang telah dilaksanakan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan yaitu Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun. Capaian kinerja program ini dapat dilihat dari perkembangan tahun 2019 diantaranya : APK SD/MI/Paket A, APK SMP/MTs/ Paket B, APM SD/MI/Paket A, APM SMP/MTs/Paket B, APS SD/MI/Paket A, APS SMP/MTs/Paket B, Angka putus sekolah SD/MI, Angka putus sekolah SMP/MTs, Angka kelulusan SD/MI, Angka kelulusan SMP/MTs, Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/MTs,

Bangunan sekolah SD/MI Kondisi Baik, Bangunan sekolah SMP/MTs kondisi baik

Ketercapaian target ini didukung dengan kebijakan pemerataan akses pendidikan dengan upaya menurunkan angka putus sekolah, meningkatnya layanan masyarakat, lancarnya kegiatan belajar mengajar, terlaksananya pemilihan siswa berbakat dan kreatif, terlaksananya ujian sekolah, terpenuhinya kebutuhan operasional sekolah, terpenuhinya sarana pendidikan, terlaksananya seleksi pengawas sekolah dan kepala sekolah, terpenuhinya ruang perpustakaan SMP, meningkatnya kualitas belajar siswa, meningkatnya pembinaan Olahraga siswa SMP, serta terbinanya organisasi dan kreatifitas pemuda. Dan sesuai kebijakan kementerian Pendidikan untuk melaksanakan program merdeka belajar.

3. Pendidikan Non Formal

Berikutnya Program yang telah dilaksanakan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan yaitu program Pendidikan Non Formal. Capaian kinerja program ini merupakan cermin meningkatnya keberadaan masyarakat Magetan yang bisa membaca dan menulis dilihat dari perkembangannya yang sangat signifikan pada tahun 2020 Kabupaten Magetan sudah Tuntas Buta Aksara. Keberhasilan tersebut didukung adanya kebijakan Pengembangan prasarana dan sumberdaya manusia untuk mengembangkan ketrampilan yang sesuai dengan kebutuhan daerah dengan upaya terlaksananya mengikuti pameran HAI di tingkat Provinsi, terpenuhinya data PNF, terselenggaranya KF, terselenggaranya pendidikan kecakapan hidup, serta meningkatnya kemampuan Pedagogik 1500 orang pendidik non formal.

4. Manajemen Pelayanan Pendidikan

Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan melaksanakan Program Manajemen Pelayanan Pendidikan dalam Pencapaian target indikator kinerja untuk sasaran strategis peningkatan manajemen pelayanan pendidikan adalah, Terlaksananya persebaran

kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan di lingkungan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga, Terwujudnya penyusunan Profil Pendidikan Kabupaten Magetan tahun 2013-2018 yang merupakan salah satu bahan untuk membuat perencanaan, kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan yang rata-rata mencapai 100%. Faktor pendukung keberhasilan sasaran strategis program peningkatan manajemen pelayanan pendidikan adalah sarana prasarana serta jaringan infrastruktur yang memadai juga tidak terlepas dari adanya dukungan dana dan SDM yang memadai.

5. Peningkatan Prestasi Olahraga

Peningkatan prestasi olahraga di dukung dengan indikator kinerja yaitu Cakupan pembinaan olahraga, Cakupan Pelatih yang bersertifikasi, Cakupan pembinaan atlet muda dan Jumlah atlet berprestasi. Indikator ini dilaksanakan melalui kegiatan pembibitan dan pembinaan olahragawan berbakat, penyelenggaraan kompetisi olahraga dan pendampingan pembinaan cabang olahraga prestasi. Hal yang masih menjadi perhatian adalah capaian pelatih yang bersertifikasi masih 30,65 % dan beberapa sarana dan prasarana olahraga yang belum sesuai standar nasional secara optimal.

6. Peningkatan Prestasi Organisasi Pemuda

Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga di dukung dengan indikator Persentase organisasi pemuda yang aktif, Persentase wirausaha muda dan Cakupan pembinaan olahraga. Untuk mendukung Indikator ini dilaksanakan kegiatan pendidikan dan pelatihan dasar kepemimpinan dan kegiatan pembinaan pemuda pelopor serta kegiatan Pendidikan dan Pelatihan bagi wirausaha muda dalam upaya peningkatan kapasitas kepemudaan di Kabupaten Magetan

2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Adapun tantangan yang dihadapi dalam pengembangan pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan ditinjau dari Program meliputi:

1. Pendidikan Anak Usia Dini
 - a. Ketersediaan layanan pendidikan anak usia dini masih terbatas
 - b. Rendahnya kualifikasi tenaga pendidik dan kependidikan PAUD
 - c. Rendahnya kesejahteraan tenaga pendidik dan kependidikan PAUD
2. Pendidikan Dasar
 - a. Masih ada sarana dan prasarana pendidikan dasar belum memadai
 - b. Keterbatasan jumlah Pengawas Sekolah
 - c. Kompetensi guru masih perlu ditingkatkan
3. Pendidikan Non formal dan Informal
 - a. Sarana dan prasarana pendidikan non formal dan informal belum memadai
 - b. Kompetensi lulusan belum memenuhi standar kompetensi
4. Bidang Kepemudaan dan Olahraga
 - a. Sarana dan Prasarana 26 Cabang Olahraga masih minim belum memenuhi Standar Nasional
 - b. Pembinaan Atlet dan pelatih masih kurang untuk meraih prestasi atau kejuaraan pada event baik tingkat Provinsi, Nasional dan Internasional.
 - c. Pembinaan kelembagaan organisasi pemuda baik melalui pemuda pelopormaupun organisasi di bawah KNPI agar lebih kreatif, inovatif dan berprestasi.

Peluang yang dapat dikembangkan dalam pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan, meliputi :

1. Komitmen yang tinggi Pemerintah Pusat dan Propinsi terhadap Pendidikan yang termuat dalam Undang-Undang Dasar Tahun 1945 pasal 31 Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Tuntutan masyarakat akan pelayanan prima terhadap pelayanan publik mendorong untuk meningkatkan profesionalisme aparatur dan melakukan inovasi pelayanan;
3. Kebutuhan dasar dibidang pendidikan bagi masyarakat selalu meningkat;

4. Masyarakat sangat mendambakan pendidikan yang terjangkau oleh masyarakat baik pendidikan formal maupun non formal;
5. Peningkatan sarana dan sarana olahraga sebagai bentuk kebutuhan bagi masyarakat
6. Bentuk peningkatan dan pemberdayaan pemuda baik dari peningkatan kapasitas pemuda maupun wirausaha muda

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Magetan menghadapi beberapa permasalahan sebagai berikut :

1. Masih kurangnya pengawas sekolah pada jenjang SMP dan SD
2. Sarana prasarana pada jenjang Sekolah Dasar (SD) banyak yang rusak
3. Masih rendahnya nilai akreditasi sekolah terutama jenjang Sekolah Dasar (SD) yang berpredikat A.
4. Masih rendahnya prestasi olahraga dibandingkan dengan jumlah atlet yang mengikuti kompetisi olahraga.
5. Masih rendahnya partisipasi pemuda dalam pemberdayaan pemuda melalui organisasi aktif

3.2 Telaah Visi, Misi dan Program Kepala Daerah & Wakil Kepala Daerah Terpilih

Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan sebagai Organisasi Perangkat Daerah berkomitmen mengawal arah kebijakan pembangunan Bupati dan Wakil Bupati terpilih. Adapun rumusan VISI Kepala Daerah & Wakil Kepala Daerah Terpilih (Periode 2018 – 2023) “ **Masyarakat Magetan Yang SMART Semakin MANTAB Dan Lebih Sejahtera** “.

Masyarakat Magetan yang **SMART** merupakan Akronim dari : **Sehat, Maju, Agamis, Ramah dan Terampil** yang mempresentasikan karakteristik masyarakat di *Zaman Now*. Lebih lanjut dijabarkan sebagai berikut. **Sehat**, merupakan perwujudan dari kondisi masyarakat Magetan yang terbebas dari berbagai penyakit, baik penyakit Jasmani, penyakit Rohani, penyakit Sosial, dan penyakit Lingkungan. **Maju**, merupakan

perwujudan dari kondisi masyarakat Magetan yang memiliki tingkat Intelektual/Pendidikan Memadai, memiliki wawasan Keilmuan yang luas dan Progresif, Terbuka terhadap upaya-upaya Pembaharuan dan Perkembangan serta tidak Apriori terhadap berbagai unsur Kemajuan Teknologi. **Agamis**, merupakan perwujudan dari kondisi masyarakat Magetan dalam Ketaatan menjalankan Ajaran Agama yang diwujudkan dalam Tata Keimanan dan Keyakinan, Akhlak dan Perilaku Budi Pekerti Luhur tercermin dalam berbagai kehidupan di lingkungan Keluarga, bermasyarakat dan berbangsa. **Ramah**, merupakan perwujudan dari kondisi masyarakat Magetan yang memiliki kepedulian terhadap sesama melalui berbagai unsur Komunikasi : senyum, mudah bertegur sapa, saling bersilahturrahi, saling berbagi sehingga tidak mudah terpecah belah, terhasud, tersinggung dan lebih mengedepankan Musyawarah untuk menjaga Persatuan dan Kesatuan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara. **Terampil**, merupakan perwujudan dari kondisi masyarakat Magetan yang memiliki Life Skills/Penguasaan Keterampilan serta teknologi dalam berbagai aktivitas dan kegiatan produksi sesuai dengan lingkungan kerja masing-masing. Sedangkan Masyarakat Magetan yang semakin **MANTAB** merupakan Akronim dari kata : **Mandiri, Lestari, dan Bermartabat**. **Mandiri**, diartikan mampu mengatasi berbagai tantangan yang dihadapi dengan mengandalkan kemampuan dan kekuatan sendiri, mengoptimalkan potensi Sumberdaya Alam (SDA) dan Sumberdaya Manusia (SDM). **Lestari**, diartikan sebagai perwujudan keseimbangan dalam pelaksanaan pembangunan dengan Perspektif Pembangunan Sosial/Manusia, Perspektif Pembangunan Ekonomi, dan perspektif Pembangunan Lingkungan yang berkelanjutan. **Bermartabat**, diartikan sebagai Komitmen masyarakat Magetan yang menjunjung tinggi Kehormatan Harga Diri dalam perilaku Pemerintah dan Masyarakat yang dilandasi oleh nilai Agama, Adat istiadat/budaya, Akhlak Mulia dan Nilai-nilai luhur bangsa Indonesia.

Untuk mengimplementasikan tercapainya Visi tersebut, dijabarkan dalam *lima (5) Misi Bupati sebagai berikut :*

1. Meningkatkan percepatan dan perluasan pembentukan sumberdaya manusia yang SMART (Sehat, Maju, Agamis, Ramah dan Terampil).
2. Meningkatkan perekonomian daerah melalui keberpihakan dan pemberdayaan koperasi dan usaha mikro sebagai pilar ekonomi kerakyatan serta pemberdayaan masyarakat desa sebagai basis sekaligus ujung tombak pembangunan daerah.
3. Mengoptimalkan pengelolaan dan pendayagunaan sumberdaya alam yang berwawasan lingkungan dan berkelanjutan.
4. Memantapkan kecukupan kuantitas dan kualitas sarana prasarana dan fasilitas bagi kegiatan pelayanan masyarakat.
5. Mengembangkan penyelenggaraan tata pemerintahan yang baik dan manajemen pemerintahan yang bersih, professional dan adil.

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga mempunyai tugas untuk ikut mensukseskan misi yang kesatu, yakni Meningkatkan Percepatan dan Perluasan Pembentukan Sumberdaya Manusia Yang SMART (Sehat, Maju, Agamis, Ramah, dan Terampil). Tujuannya adalah Mengintegrasikan pengamalan ajaran agama di sekolah, dengan sasaran Meningkatkan ketahanan moral dan mental masyarakat untuk membentengi diri dari krisis nilai sebagai akibat dari dampak negatif perubahan dan pembangunan dengan indikator sasaran adalah Prosentase sekolah yang melaksanakan metode pembelajaran agama secara kontekstual mencapai 100% pada tahun 2023.

Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga dalam melaksanakan tugasnya dengan mendorong keunggulan lokal (daerah), memantapkan pelaksanaan wajib belajar pendidikan dasar Sembilan tahun, melaksanakan pendidikan inklusif pada jenjang pendidikan dasar dan meningkatkan kualitas pendidikan anak usia dini melalui penyediaan sarana dan prasarana, meningkatnya mutu pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas dan memadai serta pemberian bantuan biaya pendidikan bagi siswa keluarga miskin.

Tujuan Misi 1 di RPJMD adalah Meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), adapun sasarannya adalah Meningkatnya taraf pendidikan masyarakat dengan indikator sasaran adalah indeks pendidikan. Kemudian dilaksanakan dengan strategi :

1. Meningkatkan partisipasi sekolah Usia Dini dan Pendidikan Dasar melalui kegiatan peningkatan kualitas layanan Pendidikan Usia Dini serta meningkatkan pelayanan wajib belajar Pendidikan Dasar.
2. Meningkatkan ilmu pengetahuan dan keterampilan masyarakat melalui kegiatan peningkatan layanan pendidikan non formal dalam rangka menuntaskan pemberantasan buta aksara serta memberikan bimbingan keterampilan kecakapan hidup.

3.3 Telaahan Renstra K/L & Renstra Provinsi

a. Renstra Kementrian/Lembaga dalam hal ini Kementrian Pendidikan mempunyai tujuan yaitu :

1. Penguatan Peran Siswa, Guru, Tenaga Kependidikan, Orang Tua, dan Aparatur Institusi Pendidikan dalam Ekosistem Pendidikan
2. Pemberdayaan Pelaku Budaya dalam Melestarikan dan Memajukan Kebudayaan
3. Peningkatan Akses PAUD, Pendidikan Dasar, Pendidikan Menengah, Pendidikan Masyarakat, dan Pendidikan Anak Berkebutuhan
4. Peningkatan Mutu dan Relevansi Pembelajaran yang Berorientasi pada Pembentukan Karakter
5. Peningkatan Jati Diri Bangsa melalui Pemakaian Bahasa sebagai Pengantar Pendidikan
6. Peningkatan Sistem Tata Kelola yang Transparan dan Akuntabel dengan Melibatkan Publik

Penjelasan dari masing-masing tujuan strategis yang akan dicapai dalam periode 2015-2019 adalah sebagai berikut:

1. Penguatan Peran Siswa, Guru, Tenaga Kependidikan, Orang Tua, dan Aparatur Institusi Pendidikan dalam Ekosistem

Pendidikan

- Penguatan peran dari berbagai insan pendidikan akan menjadi fokus utama dalam lima tahun ke depan.
- Pemenuhan sarana dan prasarana pendidikan, atau aspek pelayanan dari negara di bidang pendidikan.
- Siswa yang selama ini lebih diposisikan sebagai objek, akan semakin dilibatkan menjadi subjek pendidikan.
- Peningkatan keterlibatan siswa itu antara lain ditandai oleh meningkatnya perilaku positif siswa. Penguatan peran guru dan tenaga pendidikan akan lebih ditujukan kepada meningkatnya kualitas sikap mereka dalam hal kepribadian, kesolehan dan moral sosial.

2. Pemberdayaan Pelaku Budaya dalam Melestarikan dan Memajukan Kebudayaan

- Meningkatnya peran pelaku budaya dalam melindungi, mengembangkan, dan memanfaatkan kebudayaan. Pemberdayaan pelaku budaya akan mendorong peningkatan ketersediaan serta keterjangkauan layanan pelaku budaya dan masyarakat pendukung terhadap warisan budaya dan karya budaya.

3. Pemberdayaan Pelaku Budaya dalam Melestarikan dan Memajukan Kebudayaan

- Upaya peningkatan lebih lanjut akan dilakukan, mengingat masih ada ketidakmerataan tingkat akses pendidikan antar provinsi, kabupaten dan kota. Perhatian lebih besar dibanding era sebelumnya akan diberikan pula pada peningkatan akses pendidikan anak berkebutuhan khusus. Peningkatan akses Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) perlu ditingkatkan dalam lima tahun ke depan mengingat PAUD mempunyai peran penting dalam mendorong tumbuh kembang anak secara optimal dan menyiapkan mereka untuk memasuki jenjang pendidikan dasar. Fokus peningkatan akses PAUD terutama pada peningkatan partisipasi masyarakat miskin dalam PAUD

dan pemberdayaan peran swasta dalam penyelenggaraan PAUD holistik integratif.

4. Peningkatan Mutu dan Relevansi Pembelajaran yang Berorientasi pada Pembentukan Karakter
 - Pembentukan karakter siswa, peserta pelatihan dan kursus, serta orang dewasa. Peningkatan mutu pendidikan anak usia dini merupakan salah satu kunci keberhasilan pendidikan pada jenjang selanjutnya, sehingga fokus peningkatan mutu PAUD pada lima tahun ke depan adalah peningkatan pemenuhan standar pelayanan PAUD
5. Peningkatan Jati Diri Bangsa melalui Pemakaian Bahasa sebagai Pengantar Pendidikan
 - Peningkatan upaya pengembangan dan pembinaan bahasa bertujuan untuk memacu gerakan standarisasi mutu bahasa, pemakaian dan pemakai bahasa guna mendukung pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dikembangkan dan dibina melalui pendidikan Indonesia serta mendukung gerakan pembentukan mental peserta didik menjadi anak bangsa Indonesia yang berkepribadian, mandiri, dan berdaya saing kuat.
6. Peningkatan Sistem Tata Kelola yang Transparan dan Akuntabel dengan Melibatkan Publik
 - Peningkatan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja kementerian bertujuan untuk menjaga agar, (i) mutu laporan keuangan Kemendikbud tetap memperoleh opini hasil audit Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dari BPK, dan (ii) tingkat pencapaian akuntabilitas pengelolaan kinerja kementerian dalam kategori B (baik), yaitu dengan cara peningkatan efisiensi dan efektivitas

Adapun Faktor penghambat dan pendorong berdasarkan pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan yang mempengaruhi pelayanan ditinjau dari sasaran jangka

menengah Renstra Kementerian Pendidikan Provinsi Jawa Timur adalah :

Tabel 3.1

Sasaran Menengah Renstra Provinsi dan Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan

No	Sasaran Menengah Renstra Kementerian Pendidikan Provinsi Jawa Timur	Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
1.	Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Pendidikan Dasar, Pendidikan Menengah dan Pendidikan Luar Biasa.	Kurangnya fasilitas / sarana prasarana PAUD dan sekolah penyelenggara pendidikan inklusi (SPPI)	Sarana prasarana (APE) masih di akomodir oleh dana APBD dan masih minimnya pengadaan sarana prasarana untuk Sekolah Penyelenggara Pendidikan Inklusi	Meningkatnya program peningkatan sarana dan prasarana PAUD dan SPPI setiap tahun
2.	Menurunnya buta aksara penduduk	Menurunnya buta aksara yang belum	Kesadaran warga belajar menurun	Dibentuknya program keaksaraan

	diatas usia 15 tahun	sepenuhnya didukung oleh program berkelanjutan purna buta aksara		fungsional sebagai program lanjutan dari purna buta aksara
3.	Meningkatnya mutu pendidik dan tenaga kependidikan	Masih ada tenaga pendidik yang belum mendapatkan sertifikat pendidik dan masih terdapat GTT yang belum di angkat	GTT yang belum memenuhi syarat untuk memperoleh sertifikat pendidik	Dilaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi pendidik dan tenaga kependidikan

3.4 Penentuan Isu-Isu Strategis

Isu strategis merupakan fenomena dan permasalahan yang belum tertangani pada Renstra sebelumnya dan menjadi pekerjaan rumah dalam Renstra Perubahan ini dan juga bisa merupakan prediksi dari sebuah permasalahan atau potensi yang akan terjadi ke depan. Berdasarkan identifikasi permasalahan dan telaahan dari beberapa dokumen perencanaan lainnya, maka isu-isu strategis yang ada di bidang Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga adalah sebagai berikut:

1. Kondisi sarana dan prasarana pendidikan PAUD, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Non Formal dan Informal masih ada yang belum memenuhi SPM, mempengaruhi terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pendidikan.

2. Kurang Tenaga Pendidik (Guru) PNS Terutama pada jenjang Pendidikan SD merupakan jenjang sekolah yang paling banyak membutuhkan Tenaga Pendidik dan saat ini jenjang SD masih banyak GTT serta kurangnya tenaga Pengawas pada jenjang SD dan SMP
3. Pembinaan Atlet dan Pelatih yang bersertifikasi masih perlu perhatian dan usaha untuk meningkatkan capaiannya sesuai target. Pembinaan Atlet dilaksanakan melalui pembibitan dan pembinaan Atlet berbakat, hal ini masih mengalami kendala pada pelatih yang belum memiliki sertifikasi pelatih sehingga pembinaan Atlet dan Pelatih belum dapat dilaksanakan secara terstruktur dan berjenjang.
4. Sarana dan prasarana olahraga yang masih perlu dilaksanakan kegiatan rehabilitasi dan pemeliharaan serta dukungan sarana prasarana olahraga untuk mewadai cabang olahraga yang baru, seperti halnya untuk mewadahi pembalap motor liar maka perlu diberikan wadah penyaluran bakat dan minat pemuda dengan pembangunan Sirkuit balap motor di Kabupaten Magetan
5. Rendahnya prestasi Organisasi Kepemudaan dan wirausaha muda
Organisasi kepemudaan adalah organisasi sosial wadah pengembangan generasi muda yang tumbuh dan berkembang atas dasar kesadaran dan tanggung jawab sosial dari, oleh, dan untuk masyarakat. Prosentase organisasi kepemudaan yang aktif adalah 76,45 % di tahun 2020. hal ini disebabkan karena hanya organisasi yang besar yang mendapatkan pembinaan dan wirausaha muda yang kurang mendapatkan pemberdayaan dan pembinaan wirausaha.

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Tujuan dan sasaran jangka menengah pada Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Magetan adalah sebagaimana pada tabel berikut :

Tabel 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan Dan Olahraga Kabupaten Magetan

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	Satuan	Target RPJMD				
				2019	2020	2021	2022	2023
Meningkatnya taraf pendidikan masyarakat	Meningkatkan partisipasi sekolah usia dini dan pendidikan dasar	PENDIDIKAN						
		Angka Melek Huruf penduduk usia > 15 tahun	%	99,93	100	100	100	100
		Angka Rata-Rata Lama Sekolah	Tahun	8,4	8,45	8,5	8,55	8,6
		Angka Harapan Lama Sekolah	Tahun	13,73	13,74	13,75	13,76	13,77
		Angka Partisipasi Kasar Pendidikan Anak usia Dini (PAUD)	%	97,5	97,75	98,25	98,75	99,00
		Angka partisipasi kasar (APK):						
		- APK SD/MI/Paket A	%	100	100	100	100	100
		- APK SMP/MTs/ Paket B	%	100	100	100	100	100
		Angka Partisipasi Murni (APM):						
		- APM SD/MI/Paket A	%	99,33	99,35	99,37	99,41	99,43
		- APM SMP/MTs/Paket B	%	93,3	93,35	93,4	93,45	93,5
		Angka Partisipasi Sekolah (APS) :						
		- APS SD/MI/Paket A	%	100	100	100	100	100
		- APS SMP/MTs/Paket B	%	100	100	100	100	100
		Angka Putus Sekolah :						
		- Angka putus sekolah SD/MI	%	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
		- Angka putus sekolah SMP/MTs	%	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
		Angka Kelulusan						
		- Angka kelulusan SD/MI	100	100	100	100	100	100
		- Angka kelulusan SMP/MTs	%	100	100	100	100	100
		Angka Melanjutkan (AM) :						
		- Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/MTs	%	100	100	100	100	100
		Fasilitas Pendidikan						
	- Bangunan sekolah SD/MI Kondisi Baik	%	86	89	92	94	96	
	- Bangunan sekolah SMP/MTs kondisi baik	%	96,4	96,6	96,8	97	97,2	
	Guru yang memenuhi kualifikasi S1/D-IV	%	96,1	96,4	97,5	97,60	97,65	
	Persentase SD/MI dan SMP/MTs Berakreditasi Minimal B :							
	Persentase SD/MI Berakreditasi A	%	13,45	13,75	10	10,2	10,25	
	Persentase SMP/MTs Berakreditasi A	%	48,35 (A)	48,5	56,5	56,55	56,6	
	KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA							
	Meningkatkan taraf pendidikan karakter masyarakat	Persentase organisasi pemuda yang aktif	%	70,55	72,55	77,54	78,62	79,70
		Persentase wirausaha muda	%	81,4	83,4	21,01	22,03	23,07
		Cakupan pembinaan olahraga	%	109	115	92,59	92,86	92,86
Cakupan Pelatih yang bersertifikasi		%	79	81	26,17	27,52	28,86	
Cakupan pembinaan atlet muda		%	99	120	81,87	83,33	84,80	
Jumlah atlet berprestasi	Orang	58	61	7	8	10,00		
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang efektif dan efisien	SEKRETARIAT							
	Meningkatkan pelayanan masyarakat	Skor IKM Dinas Dikpora	angka	77,76	77,85	77,95	78,05	78,15

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana cara mencapai tujuan dan sasaran Perangkat Daerah dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan transformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategis tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memperbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Setelah tujuan dan sasaran dirumuskan, dibutuhkan metodologi atau teknis dalam merumuskan program / kegiatan prioritas suatu target kinerja akan dicapai dalam 5 (lima) tahun. Metodologi itulah berupa perumusan strategi. Strategi merupakan langkah – langkah yang berisikan program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Rumusan strategi merupakan pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Sedangkan arah kebijakan adalah pedoman untuk mengarahkan rumusan strategi yang dipilih agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran dari waktu ke waktu selama 5 (lima) tahun.

Tabel 5.1 Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan

VISI: MASYARAKAT MAGETAN YANG SMART SEMAKIN MANTAB DAN LEBIH SEJAHTERA			
MISI 1 : Meningkatkan percepatan dan perluasan pembentukan sumberdaya manusia yang SMART (Sehat, Maju, Agamis, Ramah, Terampil)			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya taraf pendidikan masyarakat	Meningkatkan partisipasi sekolah usia dini dan pendidikan dasar	Meningkatkan partisipasi sekolah usia dini dan pendidikan dasar	Meningkatkan Rata-rata lama Sekolah dan Harapan Lama Sekolah
			Meningkatkan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan
	Meningkatkan taraf pendidikan karakter masyarakat	Meningkatkan taraf pendidikan karakter masyarakat	Mengembangkan kapasitas dan daya saing olahraga
			Meningkatkan kualitas, kreativitas dan daya saing kepemudaan
MISI 5 : Mengembangkan penyelenggaraan tata pemerintahan yang baik dan manajemen pemerintahan yang bersih, profesional dan adil			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang efektif dan efisien	Meningkatkan pelayanan masyarakat	Meningkatkan pelayanan masyarakat	Meningkatkan kepuasan pelayanan masyarakat

Di bagian ini akan disajikan Indikator kinerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

Dalam RPJMD telah ditetapkan yang harus diwujudkan oleh semua OPD sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing.

Tabel 6.1 Rencana Program dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga 2021 - 2023

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Rencana, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Date Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun												Rendita Kinerja pada akhir periode Perangkat Daerah		Unit Kerja Perangkat Daerah	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp.	TARGET	Rp.		
Meningkatkan taraf pendidikan masyarakat				Indeks Pendidikan	64,64	72,7	65.716.825.000	72,7	105.118.926.000												
	Meningkatkan partisipasi sekolah pada SD dan pendidikan dasar	1.01.01	Program Penerimaan Administrasi Perkantoran	Indeks kepuasan masyarakat	75,25 Angka	77,76 Angka	3.828.000.000	77,76 Angka	3.774.000.000									DISPORA			
		1.01.01.001	Penyediaan dan dan Pelayanan Administrasi Perkantoran	tercapainya jumlah pelayanan administrasi kantor	1 Tahun	1 Tahun	3.700.000.000	1 Tahun	3.680.000.000									DISPORA			
		1.01.01.003	Pelaksanaan Pelayanan Umum (Layanan dan Surat)	perbaikan pelayanan masyarakat	100%	100%	400.000.000	100%	400.000.000									DISPORA			
		1.01.01.004	Berlaya Ekspansi Masyarakat	75% warga ke pelayanan masyarakat	77,76 Angka	77,76 angka	35.000.000	77,76 angka	35.000.000									DISPORA			
		1.01.02	Program Peningkatan Rencana dan Perencanaan Operatif	Penerbitan nomor peraturan operasional yang layak hukum	90%	100%	240.000.000	90,90%	304.000.000									DISPORA			
		1.01.02.004	Penyusunan nota/berita kebijakan (baik/operasional)	jumlah beresmentri (baik/operasional)	10 unit	10 unit	60.000.000	10 unit	60.000.000									DISPORA			
		1.01.02.006	Penyusunan perundang-undangan	jumlah penyusunan perundang-undangan	0 paket	0 paket	0	0 paket	0									DISPORA			
		1.01.02.004	Penyusunan Perundang-undangan	jumlah perundang-undangan yang diterbitkan	20 paket	20 paket	18.000.000	20 paket	18.000.000									DISPORA			
		1.01.02.005	Revisi/Amendemen Undang-Undang	jumlah pedoman yang diterbitkan	0 unit	4 unit	300.000.000	1 unit	270.000.000									DISPORA			
		1.01.06	Program peningkatan pengetahuan sistem pelayanan ekspor impor dan bea cukai	Peningkatan kemampuan pemahaman, layanan klien, dan wawasan yang dilaksanakan tepat waktu	100%	100%	90.000.000	100%	80.000.000									DISPORA			
		1.01.06.001	Pengawasan layanan ekspor impor dan bea cukai	jumlah dokumen perijinan dan pelayanan yang diberikan	0 Dokumen	0 Dokumen	40.000.000	0 Dokumen	40.000.000									DISPORA			
		1.01.06.004	Penelitian, evaluasi dan pelayanan	jumlah layanan yang diberikan	000 Layanan	000 Layanan	40.000.000	000 Layanan	40.000.000									DISPORA			
		1.01.22	Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	Penerbitan Peraturan dan kebijaksanaan	100%	100%	70.000.000	100%	120.000.000									DISPORA			
		1.01.22.001	Pelaksanaan evaluasi hasil belajar tingkat pendidikan	jumlah dokumen profil pendidikan yang dikemas/terdapat secara terpadu (PISA, PISA-S)	1 dokumen/240 orang	1 dokumen/450 orang	70.000.000	1 dokumen/450 orang	80.000.000									DISPORA			
		1.01.22.004	Penyusunan Rencana Pendidikan	jumlah perencanaan yang disampaikan Dinas Pendidikan	13 tahun	0 tahun	-	13 tahun	40.000.000									DISPORA			
		1.01.22.009	Monitoring, evaluasi dan pelayanan	jumlah layanan yang diberikan Dinas Pendidikan	0 layanan	0 layanan	-	0 layanan	-									DISPORA			
Meningkatkan taraf pendidikan masyarakat				Indeks Pendidikan	-	-	-	-	-	66,94	836.613.736.733	67,44	906.142.787.220	67,84	946.797.043.931	68,22	946.797.043.931	DISPORA			

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Subsidiar Rincian Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun												Rincian Rincian pada 2021 periode Rencana Perangai		Sal. Rinc. Perangai Diklat, Peningkatan Jomb	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp.	TARGET	Rp.		
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.						
Strategis	Strategis	1.01.01	PROGRAM PERUBAHAN STRUKTUR PEMERINTAHAN DAERAH	Reor IKM Dinas Dikpora	-	-	-	-	77,95 Angka	815.784.276,298	76,05 Angka	324.376.747,218	76,15 Angka	356.814.443,931	76,15 Angka	356.814.443,931	DIPORA				
		1.01.01.2.01	Pemantauan, Pengawasan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Pemantauan, Pengawasan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-	-	-	5 Dukumen	100.000.000	5 Dukumen	240.000.000	5 Dukumen	240.000.000	5 Dukumen	240.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Pemantauan Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Pemantauan Perangkat Daerah	-	-	-	-	6 Laporan	45.000.000	6 Laporan	45.000.000	6 Laporan	45.000.000	6 Laporan	45.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.01.02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-	-	-	2 Dukumen	124.999.750	2 Dukumen	200.000.000	2 Dukumen	200.000.000	2 Dukumen	200.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.02	Aktivitas Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	Jumlah Program dan Kegiatan Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	-	-	-	-	12 Bulan	813.907.549.060	12 Bulan	321.274.417.210	12 Bulan	303.453.839.931	12 Bulan	303.453.839.931	DIPORA				
		1.01.01.2.02.01	Pengadaan dan Pengawasan APB	Jumlah Pengadaan dan Pengawasan APB	-	-	-	-	12 bulan	613.997.643.210	12 bulan	321.281.117.210	12 bulan	303.179.849.931	12 bulan	303.179.849.931	DIPORA				
		1.01.01.2.02.02	Kelembagaan dan Pengembangan Perangkat Daerah (Non-UMK/SKPD)	Jumlah Kelembagaan dan Pengembangan Perangkat Daerah (Non-UMK/SKPD)	-	-	-	-	12 bulan	9.912.750	12 bulan	20.000.000	12 bulan	22.000.000	12 bulan	22.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.03	Aktivitas Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	Jumlah Program dan Kegiatan Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	-	-	-	-	501 Imbap	34.999.750	481 Imbap	90.000.000	481 Imbap	84.000.000	481 Imbap	84.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.03.01	Pembinaan dan Pengembangan Perangkat Daerah (Non-UMK/SKPD)	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Perangkat Daerah (Non-UMK/SKPD)	-	-	-	-	501 Imbap	34.999.750	481 Imbap	90.000.000	481 Imbap	84.000.000	481 Imbap	84.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.04	Aktivitas Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	Jumlah Program dan Kegiatan Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	-	-	-	-	12 Bulan	10.482.000	12 Bulan	37.000.000	12 Bulan	18.700.000	12 Bulan	18.700.000	DIPORA				
		1.01.01.2.04.01	Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-	-	-	12 bulan	3.993.000	12 bulan	3.000.000	12 bulan	3.000.000	12 bulan	3.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.04.02	Pengembangan dan Peningkatan Perangkat Daerah	Jumlah Pengembangan dan Peningkatan Perangkat Daerah	-	-	-	-	12 bulan	7.500.000	12 bulan	10.000.000	12 bulan	13.200.000	12 bulan	13.200.000	DIPORA				
		1.01.01.2.05	Aktivitas Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	Jumlah Program dan Kegiatan Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	-	-	-	-	2 kali	40.000.000	4 kali	80.000.000	4 kali	84.000.000	4 kali	84.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.05.01	Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	Jumlah Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	-	-	-	-	1 kali	20.000.000	2 kali	40.000.000	2 kali	44.000.000	2 kali	44.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.05.02	Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	Jumlah Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	-	-	-	-	1 kali	20.000.000	2 kali	40.000.000	2 kali	40.000.000	2 kali	40.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.06	Aktivitas Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	Jumlah Program dan Kegiatan Bimbingan dan Pembinaan Perangkat Daerah	-	-	-	-	12 Bulan	431.886.275	12 Bulan	330.000.000	12 Bulan	383.000.000	12 Bulan	383.000.000	DIPORA				
		1.01.01.2.06.01	Pengembangan dan Peningkatan Perangkat Daerah	Jumlah Pengembangan dan Peningkatan Perangkat Daerah	-	-	-	-	12 bulan	24.613.000	12 bulan	33.000.000	12 bulan	38.500.000	12 bulan	38.500.000	DIPORA				

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Subtipe Rincian Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun												Rincian Rincian pada 2021 periode Januari-Desember		Sifat Kerja Perangkat Daerah Pelaksanaan	Lokasi	
						2019		2020		2021		2022		2023		2024						
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.			
		1.01.01.2.06.02	Pengadaan Produk dan Perencanaan Karier	Jumlah Penyelenggaraan Produk dan Perencanaan Karier	-	-	-	-	4 paket	54.988.025	3 paket	150.000.000	3 paket	145.000.000	3 paket	145.000.000	DISPORA					
		1.01.01.3.06.04	Pembinaan Pendidikan Usaha Tani	Jumlah Penyelenggaraan Pembinaan Usaha Tani	-	-	-	-	12 bulan	10.993.000	12 bulan	35.998.000	12 bulan	38.500.000	12 bulan	38.500.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06.03	Pengadaan Bahan Logistik Rantai	Jumlah Penyelenggaraan Bahan Logistik Rantai	-	-	-	-	12 bulan	10.999.250	12 bulan	50.000.000	12 bulan	55.000.000	12 bulan	55.000.000	DISPORA					
		1.01.01.3.06.05	Pembinaan Usaha Usaha dan Pengabdian	Jumlah Penyelenggaraan Usaha Usaha dan Pengabdian	-	-	-	-	12 bulan	20.992.050	12 bulan	50.999.000	12 bulan	55.000.000	12 bulan	55.000.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06.06	Pengadaan Bahan Bahan dan Perawatan Perawatan	Jumlah Penyelenggaraan Bahan Bahan dan Perawatan Perawatan	-	-	-	-	12 bulan	9.889.000	12 bulan	30.000.000	12 bulan	33.000.000	12 bulan	33.000.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06.09	Pengembangan Riset Inovasi dan Inovasi R&D	Jumlah Pengembangan Riset Inovasi dan Inovasi R&D	-	-	-	-	12 bulan	376.344.000	12 bulan	300.000.000	12 bulan	230.000.000	12 bulan	230.000.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06	Pembinaan Jasa Persepsi Usaha Persepsi Usaha	Jumlah Penyelenggaraan Jasa Persepsi Usaha Persepsi Usaha	-	-	-	-	12 bulan	1.046.338.876	12 bulan	1.710.330.000	12 bulan	1.881.385.000	12 bulan	1.881.385.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06.02	Pengadaan Jasa Jasa Jasa dan Jasa dan Jasa	Jumlah Penyelenggaraan Jasa Jasa dan Jasa dan Jasa	-	-	-	-	12 bulan	392.885.710	12 bulan	450.000.000	12 bulan	485.000.000	12 bulan	485.000.000	DISPORA					
		1.01.01.3.06.03	Pembinaan Jasa Jasa dan Perencanaan Karier	Jumlah Penyelenggaraan Jasa Jasa dan Perencanaan Karier	-	-	-	-	12 bulan	11.979.000	12 bulan	33.999.000	12 bulan	36.500.000	12 bulan	36.500.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06.03	Pengadaan Jasa Jasa dan Persepsi Usaha	Jumlah Penyelenggaraan Jasa Jasa dan Persepsi Usaha	-	-	-	-	12 bulan	741.978.160	12 bulan	1.345.338.000	12 bulan	1.389.885.000	12 bulan	1.389.885.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06	Pembinaan Usaha Usaha dan Persepsi Usaha	Jumlah Penyelenggaraan Usaha Usaha dan Persepsi Usaha	-	-	-	-	12 bulan	143.089.790	12 bulan	445.000.000	12 bulan	489.500.000	12 bulan	489.500.000	DISPORA					
		1.01.01.3.06.01	Pengadaan Jasa Jasa dan Perencanaan dan Perencanaan	Jumlah Penyelenggaraan Jasa Jasa dan Perencanaan dan Perencanaan	-	-	-	-	12 bulan	1.013.119.800	12 bulan	1.010.000.000	12 bulan	1.010.000.000	12 bulan	1.010.000.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06.09	Pembinaan (Membantu) Usaha dan Persepsi Usaha	Jumlah Penyelenggaraan (Membantu) Usaha dan Persepsi Usaha	-	-	-	-	3 paket	12.891.022	3 paket	23.000.000	3 paket	27.500.000	3 paket	27.500.000	DISPORA					
		1.01.01.2.06.10	Pembinaan (Membantu) Usaha dan Persepsi Usaha	Jumlah Penyelenggaraan (Membantu) Usaha dan Persepsi Usaha	-	-	-	-	3 paket	-	3 paket	290.000.000	3 paket	275.000.000	3 paket	275.000.000	DISPORA					
SETELAH PERUBAHAN																						
				Selaku Pelembaga	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	67,94	446.787.043.821	68,22	446.787.043.821	DISPORA	

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Subsidiar Rincian Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun								Rincian Rincian pada 2021 periode Rencana Perangai Daerah		Sifat Kerja Perangai Daerah Pelaksanaan	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023					
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.				
		1.01.01	PROGRAM PERUBAHAN STRUKTUR PEMERINTAHAN DAERAH	Siar IKM Desa Dikpora	-	-	-	-	-	-	-	-	-	78,15 Angka	356.814.445.931	78,15 Angka	356.814.445.931	DIPORA	
		1.01.01.2.01	Pemenuhan, Penganggaran, dan Simulasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Pemenuhan, Penganggaran, dan Simulasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 Dikoran	284.000.000	4 Dikoran	284.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Pemenuhan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pemenuhan Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 dokumen	88.000.000	4 dokumen	88.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.01.02	Revisi Dokumen Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Revisi Dokumen Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 laporan	220.000.000	3 laporan	220.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 Bulan	353.807.888.931	12 Bulan	353.807.888.931	DIPORA	
		1.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Uang yang Dibayarkan Gaji dan Tunjangan ASN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4236 orang/bulan	303.179.888.931	4236 orang/bulan	303.179.888.931	DIPORA	
		1.01.01.2.02.02	Mendukung Pelaksanaan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah/Tertentu (Sesuai SPPD)	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Tertentu/ Semester, SPPD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah/Tertentu (Sesuai SPPD)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 laporan	22.000.000	4 laporan	22.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.03	Administrasi Ruang MBB Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Ruang MBB Daerah pada Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	98 orang	88.000.000	98 orang	88.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.03.01	Pembinaan Ruang MBB Daerah pada SPPD	Jumlah Laporan Pemenuhan Ruang MBB Daerah pada SPPD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 laporan	88.000.000	1 laporan	88.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.04	Administrasi Pendidikan Daerah Kemasyarakatan Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Pendidikan Daerah Kemasyarakatan Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 Bulan	18.700.000	12 Bulan	18.700.000	DIPORA	
		1.01.01.2.04.01	Pemenuhan Pengabdian Masyarakat Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengabdian Masyarakat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dokumen	3.500.000	1 dokumen	3.500.000	DIPORA	
		1.01.01.2.04.02	Program Pengabdian Masyarakat Daerah	Jumlah Laporan Program Pengabdian Masyarakat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dokumen	13.200.000	1 dokumen	13.200.000	DIPORA	
		1.01.01.2.05	Administrasi Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Kegiatan Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 KBL	88.000.000	4 KBL	88.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.05.10	Revisi Dokumen Perundang-undangan	Jumlah Uang yang Dibayarkan Revisi Dokumen Perundang-undangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	104 orang	44.000.000	104 orang	44.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.05.11	Uraian Tugas, Pelaksanaan Perencanaan Perundang-undangan	Jumlah Uang yang Dibayarkan Uraian Tugas Pelaksanaan Perencanaan Perundang-undangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	750 orang	44.000.000	750 orang	44.000.000	DIPORA	
		1.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 Bulan	383.000.000	12 Bulan	383.000.000	DIPORA	

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Rencana Kinerja pada MDT periode Rencana Perangko		Sifat Kerja Pengeluaran Dititik Pelaksanaan Jember	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp.			TARGET	Rp.
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.						
		1.01.01.2.06.01	Pengadaan Perangkat Perantara Untuk Pemenuhan Anggaran Kasir	Jumlah Paket Komplek Instalasi Listrik/Perangkat Anggaran Kasir yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	38.500.000	1 paket	38.500.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.02	Pengadaan Perangkat dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Perbaikan dan Perengkapan Kantor yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	185.000.000	1 paket	185.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.03	Pengadaan Perakitan Warah Tangga	Jumlah Paket Perakitan Warah Tangga yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	38.500.000	1 paket	38.500.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.04	Pengadaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	38.500.000	1 paket	38.500.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.05	Pengadaan Barang Kebutuhan dan Pengadaan	Jumlah Paket Barang Kebutuhan dan Pengadaan yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	35.000.000	1 paket	35.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.06	Pengadaan Bahan Baku dan Pasokan Perawatan	Jumlah Paket Bahan Baku dan Pasokan Perawatan yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40 paket	11.000.000	40 paket	11.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.07	Pengadaan dan Instalasi Perangkat Lunak	Jumlah Paket Perangkat Lunak dan Instalasi yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 paket	220.000.000	3 paket	220.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06	Pengadaan Jasa Perawatan dan Pemeliharaan	Jumlah Paket Jasa Perawatan dan Pemeliharaan yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 Bulan	1.881.000.000	12 Bulan	1.881.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.01	Pengadaan Jasa Pemeliharaan, Sertifikasi dan Lain-lain	Jumlah Paket Jasa Pemeliharaan, Sertifikasi dan Lain-lain yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 paket	498.000.000	3 paket	498.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.03	Pengadaan Jasa Perawatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Jasa Perawatan dan Perlengkapan Kantor yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	18.500.000	1 paket	18.500.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.04	Pengadaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Paket Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 paket	1.369.000.000	12 paket	1.369.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06	Pembinaan dan Pengembangan SDM	Jumlah Paket Pembinaan dan Pengembangan SDM yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 Bulan	498.000.000	12 Bulan	498.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.01	Pengadaan Jasa Perawatan, Sertifikasi dan Lain-lain	Jumlah Paket Jasa Perawatan, Sertifikasi dan Lain-lain yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 paket	187.000.000	4 paket	187.000.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.09	Pembinaan dan Pengembangan SDM	Jumlah Paket Pembinaan dan Pengembangan SDM yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	27.500.000	1 paket	27.500.000	DIPORA			
		1.01.01.2.06.10	Pembinaan dan Pengembangan SDM	Jumlah Paket Pembinaan dan Pengembangan SDM yang Ditemukan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 paket	275.000.000	1 paket	275.000.000	DIPORA			

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Subkategor Elemen Tugas, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Rencana Kinerja pada 2022 periode Renstra/Perangkit		Sifat Kerja Penugasan/Detail Pelaksanaan	Lokasi				
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp						
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp								
Kelembagaan	Pengembangan	2.01.10	Program Pendidikan Anak Usia Dini	APK PAUD	81,56 Angka	81,56 Angka	5.544.800.000	84,90 Angka	6.617.820.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA				
					1.01.10.001	perencanaan sarana dan prasarana PAUD	Jumlah lembaga PAUD/TK yang memiliki sarana prasarana layak	3.111	3.111	70.000.000	1.111	300.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA		
					1.01.10.016	penyediaan alat praktik dan prasarana	Jumlah pengadaan APK PAUD/TK	50.000	100.000	150.000.000	100.000	100.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.10.030	Perencanaan Pendidikan Anak Usia Dini	Jumlah pendidik PAUD yang memiliki dana insentif	1128 orang	1.128 orang	2.281.600.000	1.128 orang	2.627.520.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.10.065	Publikasi dan sosialisasi Pendidikan Anak Usia Dini	Jumlah pelaksanaan publikasi dan sosialisasi pendidikan anak usia dini	0 kali	0 kali	-	1 kali	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA
					1.01.10.080	Manajemen Operasional Perencanaan Pendidikan Anak Usia Dini	Jumlah lembaga PAUD/TK yang memiliki SKP PAUD	978 Lembaga	978 Lembaga	40.000.000	978 Lembaga	40.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA
Kelembagaan	Pengembangan	2.01.16	Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun	APK SD, APK SD, APK SMP, APN SMP	100,00 Angka; 99,32 Angka; 100,00 Angka; 99,30 Angka	100,00 Angka; 99,32 Angka; 100,00 Angka; 99,30 Angka	53.382.400.000	100,00 Angka; 99,32 Angka; 100,00 Angka; 99,37 Angka	62.017.300.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA				
					1.01.16.000	Perencanaan ruang kelas sekolah	Jumlah ruang kelas dibangun	0 Unit	1 Unit	310.000.000	1 unit	210.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA		
					1.01.16.016	Penyediaan alat praktik dan prasarana	Jumlah pengadaan alat praktik prasarana	2 Paket	15 Paket	350.000.000	1 Paket	370.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA		
					1.01.16.031	Rekrutmen pengajar/tenaga kependidikan	Jumlah tenaga kependidikan yang direkrut	79 unit	123 unit	195.000.000	110 unit	300.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.16.044	Rekrutmen tenaga/tenaga yang akan direkrut	Jumlah tenaga kependidikan yang direkrut	130 Unit	0 Unit	-	2 Unit	600.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.16.058	Penilaian kompetensi tenaga kependidikan	Jumlah pelaksanaan kegiatan kompetensi kependidikan dan penilaian	2 kegiatan	3 kegiatan	200.000.000	3 kegiatan	300.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.16.063	Perencanaan Sarana Prasarana Sekolah SD/SLB/ SMP/MTs serta pembinaan terhadap dan bantuan Pendidikan Non Akademi (PNA) dan SMP	Jumlah lembaga yang direkrut/ada pada SD/SLB/ MTs dan SMP	628 Lembaga	628 Lembaga	100.000.000	628 Lembaga	100.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.16.069	Perencanaan dan pembangunan dan pemeliharaan sekolah. Program pengujian Manajemen Mutu Sekolah (MMS) di Sekolah Pendidikan Dasar	Jumlah lembaga yang direkrut	0 lembaga	0 lembaga	-	30 lembaga	20.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.16.076	Perencanaan dan pembangunan sekolah dasar	Jumlah sekolah yang direkrut	60 lembaga	60 Lembaga	60.000.000	100 Lembaga	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
					1.01.16.090	Perencanaan Unit Kerja SMP	Jumlah unit SMP yang direkrut	7000 unit	7000 unit	525.000.000	7000 unit	350.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA	
1.01.16.090	Perencanaan Unit Kerja SD	Jumlah unit SD yang direkrut	6000 unit	6000 unit	450.000.000	6000 unit	475.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA						

Tipe	Kecamatan	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Rencana, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Date Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun								Realisasi Kinerja pada akhir periode Rencana Perangkaan		Unit Kerja Pengikat Dan/atau Pelaksanaan Jarak	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023				TARGET	Rp.
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.				
		1.01.10.002	Peningkatan minat, bakat dan kemampuan siswa SD	jumlah kegiatan lomba olahraga siswa SD di kabupaten dan provinsi	3 kegiatan	3 kegiatan	135.000.000	3 kegiatan	330.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.004	Peningkatan sarana, prasarana dan sarana pendidikan kultur lokal	jumlah sarana prasarana pendidikan yang baik	0 kegiatan	0 kegiatan	-	0 kegiatan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.007	Peningkatan sarana prasarana dan sarana pendidikan	jumlah sarana prasarana pendidikan yang baik	200 kegiatan	0 kegiatan	220	220 kegiatan	23.911.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.008	Pengembangan Pendidikan Adikarya	jumlah sekolah penyelenggara program pendidikan khusus	10 kegiatan	10 / kegiatan	10.000.000	10 kegiatan	10.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.009	Peny. dan penguat	jumlah peserta didik yang masuk	1.000 orang	1.000 orang	30.000.000	1.000 orang	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.101	Saluran Operasional Sekolah (SOS) Sekolah	jumlah sarana pendidikan dasar jenjang SD dan SMP	220 kegiatan	220 kegiatan	40.000.000.000	220 kegiatan	40.000.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.103	Peny. dan penguat	jumlah sarana prasarana pendidikan yang baik	100 Person	100 Person	999.000.000	100 Person	1.100.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.105	Peningkatan Kualitas Pendidikan	jumlah SD yang masuk	110 kegiatan	110 kegiatan	40.000.000	110 kegiatan	40.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.107	Rehabilitasi dan/atau pemeliharaan gedung/gedung (RDP/GED)	jumlah bangunan sekolah yang diperbaiki	0 kegiatan	0 kegiatan	-	0 kegiatan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.108	Rehabilitasi dan/atau pemeliharaan gedung/gedung (RDP/GED)	jumlah bangunan sekolah yang diperbaiki	0 kegiatan	0 kegiatan	-	0 kegiatan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.109	Rehabilitasi dan/atau pemeliharaan gedung/gedung (RDP/GED)	jumlah bangunan sekolah yang diperbaiki	0 kegiatan	0 kegiatan	-	0 kegiatan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10	Program Pendidikan Non Formal	Penerapan kebijakan pendidikan non formal	100%	100%	296.000.000	100%	3.000.712.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.001	Pembinaan dan pengembangan lembaga pendidikan non formal	jumlah kegiatan non formal PNF dan PNF yang diselenggarakan oleh PNF dan PNF kabupaten	30 orang	30 orang	30.000.000	30 orang	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.004	Pengembangan pendidikan kejuruan	jumlah kegiatan KP yang diselenggarakan	40 kegiatan	40 kegiatan	40.000.000	40 kegiatan	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.005	Pengembangan pendidikan kejuruan	jumlah kegiatan KP yang diselenggarakan	40 orang	40 orang	40.000.000	40 orang	40.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.006	Pengembangan sarana dan prasarana pendidikan non formal	jumlah sarana dan prasarana pendidikan non formal	0 kegiatan	0 kegiatan	-	7 kegiatan	0.000.712.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.007	Pengembangan dan/atau pemeliharaan sarana prasarana pendidikan non formal	jumlah sarana dan prasarana pendidikan non formal yang diperbaiki	1 kegiatan	0 kegiatan	-	0 kegiatan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	
		1.01.10.008	Pengembangan kebijakan pendidikan non formal	jumlah kegiatan yang diselenggarakan oleh PNF, organisasi kemasyarakatan, pemerintah daerah, swasta, lembaga yang diselenggarakan	0 kegiatan, 10 kegiatan	0 kegiatan, 10 kegiatan	-	0 kegiatan, 10 kegiatan	100.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKPOR	

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Rencana Kinerja pada 2022 periode Rencana Perangkitan		Sifat Kerja Penugasan/Detail Pelaksanaan	Lokasi			
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp					
		1.01.18.008	Pengembangan Kurikulum, Bahan ajar dan materi pembelajaran pendidikan seni dasar	jumlah dokumen kurikulum disusun	0 dokumen	0		1	1	30.990.000									DISPORA			
		1.01.18.014	Pembelajaran Suku Melayu	jumlah Warga peserta BT	203 orang	203	100.000.000	203	100	30.990.000									DISPORA			
		1.01.18.016	Peningkatan Ujian Paket A dan C	jumlah peserta ujian dan yg naik paket B dan C	440 orang	440	25.000.000	440	100	100.000.000									DISPORA			
		1.01.18.019	Kelembagaan KEMAS dan PDB	jumlah peserta yang mengikuti ujian KEMAS dan PDB	60 orang	60	30.000.000	60	100	100.000.000									DISPORA			
		1.01.18.020	Uji Kompetensi dan Penempatan DAB Bidang Pendidikan dan Tenaga	jumlah peserta penempatan DAB yang baik	1 kelas	0		7	7	110.000.000									DISPORA			
		1.01.18.022	Pengembangan pendidikan kejuruan	jumlah lulusan baru dan peserta didik baru	40 orang	0		0	0										DISPORA			
		1.01.18.023	Peningkatan pendidikan paket B dan C	jumlah penyempurnaan dan baru peserta didik paket B dan C	72 orang	0		0	0	100.000.000									DISPORA			
		1.01.18.024	Kelembagaan pendidikan menengah	jumlah peserta mengikuti pendidikan menengah	180 orang	0		0	0										DISPORA			
		1.01.18.025	Pengembangan penyelenggaraan pendidikan	jumlah orang peserta yang mendapatkan pendidikan kejuruan	80 orang	0		0	0	30.000.000									DISPORA			
		1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN FENDEKLAR	APK PADI, APK SD, APN SD, APK SMP, APN SMP						95,31 Angka, 100 Angka, 99,37 Angka, 100 Angka, 93,4 Angka	100.860.667.790			95,71 Angka, 100 Angka, 99,41 Angka, 100 Angka, 93,48 Angka	62.624.800.000			99,00 Angka, 100 Angka, 99,42 Angka, 100 Angka, 93,60 Angka	69.987.280.000	69.987.280.000	DISPORA	
		1.01.02.2.01	Pengelolaan pendidikan sekolah dasar	jumlah Pelaksanaan Program Pendidikan Sekolah Dasar	4			4	4	92	100.000.000		92	100	100.000.000		92	100	100.000.000	100.000.000	DISPORA	
		1.01.02.2.01.02	Pembinaan ruang kelas baru	jumlah Pembinaan ruang kelas baru	0			0	0	0			1	1	340.000.000		1	1	264.000.000	264.000.000	DISPORA	
		1.01.02.2.01.04	Peningkatan Perpustakaan Sekolah	jumlah Tingkatan Perpustakaan Sekolah	0			0	0	0			2	2	480.000.000		2	2	495.000.000	495.000.000	DISPORA	
		1.01.02.2.01.06	Peningkatan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	jumlah Peningkatan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	0			0	0	13.313.944.000			0	0			0	0		13.313.944.000	DISPORA	
		1.01.02.2.01.08	Rehabilitasi ulang/renovasi ruang kelas	jumlah Rehabilitasi ulang/renovasi ruang kelas	0			0	0	999.999.000			2	2	382.000.000		2	2	999.000.000	999.000.000	DISPORA	
		1.01.02.2.01.12	Rehabilitasi ulang/renovasi sarana prasarana dan utilitas sekolah	jumlah Rehabilitasi ulang/renovasi sarana prasarana dan utilitas sekolah	0			0	0	133.999.300			2	2	382.000.000		2	2	999.000.000	999.000.000	DISPORA	
		1.01.02.2.01.19	Pembelajaran Peta Jalan, Prasarana dan Utilitas Sekolah	jumlah Pembelajaran Peta Jalan, Prasarana dan Utilitas Sekolah	0			0	0	1.217.499.740			0	0			0	0		1.217.499.740	DISPORA	

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun												Kendala/ Hambatan pada 4002 periode Rencana Perangkoan	Sifat Kerja Pengeluaran/ Biaya/ Pengeluaran Jangka Panjang	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		2024				
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.			
		1.01.02.3.01.02	Pengadaan Alat Praktikum dan Praktek Kerja	Jumlah Pengadaan Alat Praktikum dan Praktek Kerja	-	-	-	-	2 paket	307.543.345	1 paket	315.000.000	1 paket	330.000.000	1 paket	330.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.01.03	Peningkatan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah Peningkatan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	-	-	-	-	7100 siswa	435.000.000	7100 siswa	450.000.000	7100 siswa	465.000.000	7100 siswa	480.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.01.05	Penelitian MIPA, Riset dan Inovasi Sains	Jumlah Penelitian MIPA, Riset dan Inovasi Sains	-	-	-	-	3 kegiatan	375.000.000	4 kegiatan	550.000.000	4 kegiatan	665.000.000	4 kegiatan	805.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.01.06	Pembinaan, Bimbingan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Pembinaan, Bimbingan dan Manajemen Sekolah	-	-	-	-	162 lembaga	395.000.000	162 lembaga	390.000.000	162 lembaga	410.000.000	162 lembaga	410.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.01.07	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	-	-	-	-	403 lembaga	30.940.400.000	403 lembaga	30.940.400.000	403 lembaga	30.940.400.000	403 lembaga	31.041.940.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.01.08	Peningkatan Kapasitas Pengelola Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Peningkatan Kapasitas Pengelola Dana BOS Sekolah Dasar	-	-	-	-	403 lembaga	100.000.000	403 lembaga	100.000.000	403 lembaga	140.000.000	403 lembaga	140.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02	Pengadaan peralatan sekolah menengah pertama	Jumlah Peralatan Pengadaan Peralatan Sekolah Menengah Pertama	-	-	-	-	50 Lembaga	42.366.874.200	50 Lembaga	23.000.000.000	50 Lembaga	25.000.000.000	50 Lembaga	25.000.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.02	Pembelian barang kelas baru	Jumlah Pembelian barang kelas baru	-	-	-	-	0 unit	-	0 unit	-	0 unit	-	0 unit	-	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.03	Pembelian Perawatan Sekolah	Jumlah Pembelian Perawatan Sekolah	-	-	-	-	0 unit	-	0 unit	-	0 unit	-	0 unit	-	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.12	Pembelian Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Pembelian Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	-	-	-	43 lembaga	19.402.743.000	0 lembaga	-	0 lembaga	-	43 lembaga	19.402.743.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.14	Rehabilitasi Bangun/Berat Bangun Sekolah	Jumlah Rehabilitasi Bangun/Berat Bangun Sekolah	-	-	-	-	2 unit	358.000.000	2 unit	700.000.000	2 unit	827.000.000	2 unit	817.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.16	Rehabilitasi Bangun/Berat Bangun, prasarana dan utilitas sekolah	Jumlah Rehabilitasi Bangun/Berat Bangun, prasarana dan utilitas sekolah	-	-	-	-	2 unit	1.130.000.700	2 unit	1.300.000.000	2 unit	1.510.000.000	2 unit	1.510.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.40	Pembelian Buku, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Pembelian Buku, Prasarana dan Utilitas Sekolah	-	-	-	-	43 lembaga	1.891.983.600	0 lembaga	-	0 lembaga	-	0 lembaga	1.891.983.600	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.50	Pengadaan Alat Praktikum dan Praktek Kerja Sains	Jumlah Pengadaan Alat Praktikum dan Praktek Kerja Sains	-	-	-	-	2 paket	90.000.000	1 paket	215.000.000	1 paket	230.000.000	1 paket	230.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.56	Peningkatan Proses Belajar dan Ujian bagi peserta didik	Jumlah Peningkatan Proses Belajar dan Ujian bagi peserta didik	-	-	-	-	8000 siswa	420.000.000	8000 siswa	390.000.000	8000 siswa	385.000.000	8000 siswa	389.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.58	Penelitian MIPA, Riset dan Inovasi Sains	Jumlah Penelitian MIPA, Riset dan Inovasi Sains	-	-	-	-	4 kegiatan	575.000.000	4 kegiatan	700.000.000	4 kegiatan	770.000.000	4 kegiatan	770.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.61	Pembinaan, Bimbingan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Pembinaan, Bimbingan dan Manajemen Sekolah	-	-	-	-	56 lembaga	125.000.000	56 lembaga	170.000.000	56 lembaga	187.000.000	56 lembaga	187.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.62	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	-	-	-	-	50 lembaga	19.731.800.000	50 lembaga	19.731.800.000	50 lembaga	21.500.000.000	50 lembaga	21.700.000.000	DIPORWA			
		1.01.02.3.02.63	Peningkatan Kapasitas Pengelola Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peningkatan Kapasitas Pengelola Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	-	-	-	-	50 lembaga	50.000.000	50 lembaga	150.000.000	50 lembaga	145.000.000	50 lembaga	155.000.000	DIPORWA			

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan	Tahun												Rencana Kinerja pada 2022 periode Rencana Perangkitan		Sifat Kerja Pengukur Kinerja Pelaksanaan	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		2024					
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.				
		1.01.02.3.01	Pengelolaan pendidikan anak usia dini (PAUD)	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	-	-	-	-	704 Lembaga	15.374.793.000	704 Lembaga	4.972.886.000	704 Lembaga	4.473.886.000	704 Lembaga	4.473.886.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.02	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	-	-	-	-	3 lembaga	990.000.000	0 lembaga	-	0 lembaga	-	0 lembaga	-	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.04	Rehabilitasi Gedung/Unit Pembelajaran Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Rehabilitasi Gedung/Unit Pembelajaran Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	-	-	-	-	5 unit	140.000.000	3 unit	730.000.000	3 unit	853.000.000	3 unit	803.000.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.04	Pembinaan Kesiswaan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Pembinaan Kesiswaan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	-	-	-	-	0 lembaga	50.000.000	0 lembaga	-	0 lembaga	-	0 lembaga	-	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.11	Perbaikan Biaya Personal Pendidik PAUD	Jumlah Perbaikan Biaya Personal Pendidik PAUD	-	-	-	-	704 lembaga	50.000.000	704 lembaga	50.000.000	704 lembaga	55.000.000	704 lembaga	55.000.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.12	Pengadaan Alat Peraga dan Praga Sederhana PAUD	Jumlah Pengadaan Alat Peraga dan Praga Sederhana PAUD	-	-	-	-	37 unit	400.000.000	30.806 unit	450.000.000	30.806 unit	493.000.000	30.806 unit	493.000.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.13	Pengembangan Proses Belajar PAUD	Jumlah Pengembangan Proses Belajar PAUD	-	-	-	-	1149 orang	2.797.888.000	1149 orang	2.797.888.000	1149 orang	2.844.388.000	1149 orang	2.944.388.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.14	Pengembangan Kurikulum dan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pengembangan Kurikulum dan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	-	-	-	-	1 kali	30.000.000	1 kali	30.000.000	1 kali	55.000.000	1 kali	55.000.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.17	Pendukung Manajemen dan Monitoring PAUD	Jumlah Pendukung Manajemen dan Monitoring PAUD	-	-	-	-	704 lembaga	25.000.000	704 lembaga	25.000.000	704 lembaga	27.500.000	704 lembaga	27.500.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.05.18	Pengelolaan Dana DOP PAUD	Jumlah Pengelolaan Dana DOP PAUD	-	-	-	-	704 lembaga	11.353.298.000	0 lembaga	-	0 lembaga	-	704 lembaga	11.353.298.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.09	Pengelolaan Pendidikan Berkeadilan / Inklusif	Jumlah Pelaksanaan Program Pendidikan Berkeadilan / Inklusif	-	-	-	-	15 Lembaga	3.373.888.000	15 Lembaga	1.405.000.000	15 Lembaga	2.945.200.000	15 Lembaga	2.995.200.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.04.02	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar/TK/SLB/STAN	Jumlah Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Dasar/TK/SLB/STAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKIPORA				
		1.01.02.3.04.10	Perbaikan Biaya Personal Pendidik Dasar/TK/SLB/STAN	Jumlah Perbaikan Biaya Personal Pendidik Dasar/TK/SLB/STAN	-	-	-	-	2 Induk	1.500.000.000	2 Induk	1.500.000.000	2 Induk	1.450.000.000	2 Induk	1.400.000.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.04.11	Pengadaan Alat Peraga dan Praga Sederhana Dasar/TK/SLB/STAN	Jumlah Pengadaan Alat Peraga dan Praga Sederhana Dasar/TK/SLB/STAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIKIPORA				
		1.01.02.3.04.12	Pengembangan Proses Belajar Dasar/TK/SLB/STAN	Jumlah Pengembangan Proses Belajar Dasar/TK/SLB/STAN	-	-	-	-	13 lembaga	200.000.000	13 lembaga	225.000.000	13 lembaga	247.500.000	13 lembaga	247.500.000	DIKIPORA				
		1.01.02.3.04.13	Pengadaan dan Tidak Cukup Fasilitas Sarana Pendidikan di Pendidikan Dasar/TK/SLB/STAN	Jumlah Pengadaan dan Tidak Cukup Fasilitas Sarana Pendidikan di Pendidikan Dasar/TK/SLB/STAN	-	-	-	-	30 lembaga	90.000.000	30 lembaga	90.000.000	30 lembaga	91.000.000	30 lembaga	91.000.000	DIKIPORA				

Tugas	Indikator	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Jumlah Unit Kerja, Sasaran, Target, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan	Tahun										Kondisi Awal pada Awal periode Rencana Perangkoan		Sifat Kerja Program/ Kegiatan/ Kegiatan	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp			TARGET	Rp
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp						
		1.01.02.3.04.15	Pengembangan Keri Pradik dan Tenaga kependidikan pada satuan Pendidikan Formal/Nonformal	Jumlah Pengembangan Keri Pradik dan Tenaga kependidikan pada satuan Pendidikan Formal/Nonformal	-	-	-	-	2 kegiatan	80.000.000	2 kegiatan	120.000.000	2 kegiatan	120.000.000	2 kegiatan	120.000.000	000000				
		1.01.02.3.04.16	Pembinaan, Seleksi/penyaringan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Informal	Jumlah Pembinaan, Seleksi/penyaringan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Informal	-	-	-	-	10 lembaga	15.000.000	10 lembaga	15.000.000	10 lembaga	15.000.000	10 lembaga	15.000.000	000000				
		1.01.02.3.04.17	Pengelolaan Dana DQP Sekolah Nonformal/Informal	Jumlah Pengelolaan Dana DQP Sekolah Nonformal/Informal	-	-	-	-	13 lembaga	1.335.000.000	0 lembaga	0 lembaga	0 lembaga	0 lembaga	13 lembaga	1.335.000.000	000000				
SETELAH PERUBAHAN																					
		1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APR PADJ, APR SD, APR SD, APR SMP, APR SMP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	99.00 Angka, 100 Angka, 99.42 Angka, 100 Angka, 93.00 Angka	99.997.280.000	99.00 Angka, 100 Angka, 99.42 Angka, 100 Angka, 93.00 Angka	99.997.280.000	000000		
		1.01.02.3.01	Pengelolaan pendidikan sekolah dasar	Jumlah Pengelolaan pendidikan sekolah dasar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	92 lembaga	37.928.440.000	92 lembaga	37.928.440.000	000000			
		1.01.02.3.01.01	Peningkatan kemampuan guru	Jumlah Meningkatkan kemampuan guru yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 orang	264.000.000	2 orang	264.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.02	Peningkatan kemampuan kepala sekolah	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 orang	495.000.000	4 orang	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.03	Peningkatan kemampuan tenaga kependidikan	Jumlah Meningkatkan kemampuan tenaga kependidikan yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 orang	-	3 orang	-	000000			
		1.01.02.3.01.04	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10 orang	495.000.000	10 orang	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.05	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 orang	495.000.000	2 orang	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.06	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 orang	-	3 orang	-	000000			
		1.01.02.3.01.07	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10 orang	495.000.000	10 orang	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.08	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 orang	495.000.000	2 orang	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.09	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 orang	-	3 orang	-	000000			
		1.01.02.3.01.10	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21 paket	336.500.000	21 paket	336.500.000	000000			
		1.01.02.3.01.11	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	437 sarana Pendidikan	495.000.000	437 sarana Pendidikan	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.12	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	437 sarana Pendidikan	495.000.000	437 sarana Pendidikan	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.13	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	437 sarana Pendidikan	495.000.000	437 sarana Pendidikan	495.000.000	000000			
		1.01.02.3.01.14	Peningkatan kemampuan kepala sekolah yang dibina	Jumlah Meningkatkan kemampuan kepala sekolah yang dibina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	437 sarana Pendidikan	495.000.000	437 sarana Pendidikan	495.000.000	000000			

Tajuk	Isu/tema	Kod	Program, Kegiatan dan Sub-Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub-Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Kinerja Kinerja pada 2020 periode Realisasi Peringkat Daerah		Tali Rantai Anggaran Daerah Pelaksanaan Jawa	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARJHET	Rp			TARJHET	Rp
						TARJHET	Rp	TARJHET	Rp	TARJHET	Rp	TARJHET	Rp	TARJHET	Rp						
		1.01.02.2.01.29	Pengelolaan Dana DDB Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengikuti Dana DDB	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	437 Sekolah Pendidikan	31.000.000.000	437 Sekolah Pendidikan	31.000.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.01.30	Peningkatan Kapasitas Pengajaran Dana DDB Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengajar yang Mengikuti Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana DDB Sekolah Dasar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	437 orang	100.000.000	437 orang	100.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.02	Pengelolaan pendidikan untuk menengah pertama	Jumlah Pengelolan pendidikan untuk menengah pertama	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95 Lembaga	23.483.000.000	95 Lembaga	23.483.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.01	Pembangunan ruang kelas baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Dibangun	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0 ruang	-	0 ruang	-	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.02	Pembangunan Pengalihan Sekolah	Jumlah Pengalihan Sekolah yang Telah Dibangun	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0 ruang	-	0 ruang	-	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.03	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0 unit	-	0 unit	-	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.04	Rehabilitasi Ruang/Bangun Ruang kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas untuk yang Telah Direhabilitasi Sekolah/Ruang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 ruang	517.000.000	2 ruang	517.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.05	Rehabilitasi ruang/ruang kelas, prasarana dan utilitas sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sekolah/Ruang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 unit	1.518.000.000	2 unit	1.518.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.06	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dikonstruksikan/Pembangunan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0 unit	-	0 unit	-	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.07	Pengadaan Alat Peraga dan Praga Baru	Jumlah Alat Peraga dan Praga Baru yang Terkumpul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31 paket	220.000.000	31 paket	220.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.08	Peningkatan Pemasokan dan Monev bagi satuan pendidikan	Jumlah Pemasokan dan Monev yang Mengikuti Pemasokan dan Monev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	800 Pemasokan dan Monev	300.000.000	800 Pemasokan dan Monev	300.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.09	Pembinaan Moral, Sifat dan Sikap Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Program Pembinaan Moral, Sifat dan Sikap Siswa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300 Peserta Didik	770.000.000	300 Peserta Didik	770.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.11	Pembinaan Kemandirian dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dikembangkan/Pembinaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	07 Sekolah Pendidikan	107.000.000	07 Sekolah Pendidikan	107.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.12	Pengelolaan Dana DDB Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Mengikuti Dana DDB	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	07 Sekolah Pendidikan	21.704.000.000	07 Sekolah Pendidikan	21.704.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.03.13	Peningkatan Kapasitas Pengajaran Dana DDB Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Mengikuti Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana DDB Sekolah Menengah Pertama	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	07 orang	100.000.000	07 orang	100.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.04	Pengelolaan pendidikan anak usia dini (PAUD)	Jumlah Pengelolaan pendidikan anak usia dini (PAUD)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	794 Lembaga	6.479.000.000	794 Lembaga	6.479.000.000	DAPORAS		
		1.01.02.2.04.01	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0 unit	-	0 unit	-	DAPORAS		

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub-Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub-Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Kinerja Kinerja pada 2020 periode Realisasi Peringkat		Tipe Kerja Anggaran Dasar/ Pelaksanaan	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARJUH	Rp			TARJUH	Rp
						TARJUH	Rp	TARJUH	Rp	TARJUH	Rp	TARJUH	Rp	TARJUH	Rp						
		1.01.02.2.03.04	Rehabilitasi Gedung/Dapur Pembangunan Baruna, Pemasangan Alat Tulisasi MACT	Jumlah Baruna, Pemasangan dan Ubinas PAUD yang telah Terwujud/Rehabilitasi Gedung/Dapur	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 unit	803.000.000	1 unit	803.000.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.03.06	Pembelian Alat Tulisasi, Pemasangan dan Ubinas PAUD	Jumlah Baruna, Pemasangan dan Ubinas PAUD yang telah Terwujud/Rehabilitasi Gedung/Dapur	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8 unit	-	8 unit	-	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.03.11	Pembelian Biaya Perawat Perawat PAUD	Jumlah Perawat PAUD yang Berencana (Biaya Perawat Perawat PAUD)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17500 Perawat PAUD	88.000.000	17500 Perawat PAUD	88.000.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.03.12	Pengadaan Alat Peraga dan Peraga PAUD	Jumlah Alat Peraga dan Peraga PAUD yang Terwujud	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19000 paket	495.000.000	19000 paket	495.000.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.03.13	Pengembangan Peran Kepala PAUD	Jumlah Peran PAUD yang Mengikuti Peran Kepala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17500 Peran PAUD	3.044.000.000	17500 Peran PAUD	3.044.000.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.03.16	Pengembangan Alat Peraga dan Peraga PAUD	Jumlah Peraga dan Peraga PAUD yang Mengikuti Peran Kepala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1149 orang	68.000.000	1149 orang	68.000.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.03.19	Pembinaan Keterampilan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Mengikuti Pembinaan Keterampilan dan Manajemen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	704 Satuan Pendidikan	27.200.000	704 Satuan Pendidikan	27.200.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.03.18	Pengadaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengikuti Dana BOP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	704 Satuan Pendidikan	-	704 Satuan Pendidikan	-	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.04	Pengalihan Fasilitas Komunal / Saranana	Jumlah Fasilitas, Pendidikan Komunal / Saranana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13 Lokasi	2.042.000.000	13 Lokasi	2.042.000.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.04.02	Pembangunan Baruna, Pemasangan dan Ubinas Sekolah Tradisional/Kebudayaan	Jumlah Baruna, Pemasangan dan Ubinas Sekolah Tradisional/Kebudayaan yang telah Terwujud	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8 unit	-	8 unit	-	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.04.10	Pembelian Biaya Perawat Perawat PAUD	Jumlah Perawat PAUD yang Berencana (Biaya Perawat Perawat PAUD)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20400 Perawat PAUD	1.680.000.000	20400 Perawat PAUD	1.680.000.000	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.04.11	Pengadaan Alat Peraga dan Peraga PAUD	Jumlah Alat Peraga dan Peraga PAUD yang Terwujud	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8 paket	-	8 paket	-	DIPA/DPA		
		1.01.02.2.04.12	Pengembangan Peran Kepala PAUD	Jumlah Peran PAUD yang Mengikuti Peran Kepala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1300 Peran PAUD	247.000.000	1300 Peran PAUD	247.000.000	DIPA/DPA		

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Kumulatif Kinerja pada akhir periode Rencana Strategis		Sifat Kinerja Program/ Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp			TARGET	Rp
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp						
		1.01.02.2.01.14	Pelatihan dan Tumbuh Kembang Perekonomian Masyarakat dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Dibaca Pendidikan Masyarakat atau Literasi dan Masyarakat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50 Ratusan Pendidikan	44.000.000	50 Ratusan Pendidikan	44.000.000	DISPORA		
		1.01.02.2.04.18	Pengembangan Kemitraan dan Jejaring Masyarakat pada Sektor Pendidikan	Jumlah Persekolahan yang Mendapatkan Bantuan dan Dukungan (Logistik, Perawatan, Peningkatan Kualitas dan Kelembagaan)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80 orang	127.500.000	80 orang	127.500.000	DISPORA		
		1.01.02.2.04.16	Penyusunan dan Manajemen Anggaran	Jumlah Sekolah Pendidikan dan Kelembagaan yang Mendapatkan Bantuan dan Dukungan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20 Ratusan Pendidikan	16.500.000	20 Ratusan Pendidikan	16.500.000	DISPORA		
		1.01.02.2.04.17	Pengelolaan Dana BOS	Jumlah Sekolah dan Penerimaan yang Mendapatkan Dana BOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13 Ratusan Pendidikan	-	13 Ratusan Pendidikan	-	DISPORA		
	Kelembagaan	1.01.20	Program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan	Pemenuhan guru dengan kualifikasi pendidikan di atas D4	96,88%	96,16%	4.887.128.000	96,40 %	6.877.340.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
		1.01.20.001	Pelaksanaan sertifikasi pendidik	Jumlah pendidik yang disertifikasi sertifikasi	1220 orang	1421 orang	45.000.000	2200 orang	25.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
		1.01.20.003	pendidikan bagi pendidik untuk memenuhi standar kompetensi	pendidikan guru untuk pendidik	135 orang	100 orang	40.000.000	300 orang	40.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
		1.01.20.004	Pengembangan mutu dan kualitas program pendidikan dan penelitian bagi pendidik dan tenaga kependidikan	Jumlah UPT/PTU yang melaksanakan tugas (penelitian/kegiatan kependidikan)	1368 orang	1220 orang	4.000.105.000	1100 orang	5.375.740.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
		1.01.20.009	Pengembangan sistem pendidikan dan penelitian pendidik dan tenaga kependidikan	Jumlah data kependidikan yang dikemas	0 dokumen	0 dokumen	-	1 dokumen	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
		1.01.20.010	Pelatihan tingkat tinggi untuk fungsional pendidik	Jumlah pejabat yang dibina	740 orang	800 orang	60.000.000	600 orang	60.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
		1.01.20.017	Pengembangan mutu dan kualitas program pendidikan dan penelitian bagi pendidik dan tenaga kependidikan	penelitian dan pengembangan kependidikan	0%	0%	-	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
		1.01.20.019	Rekrutmen tenaga kependidikan dan tenaga profesional yang berkualitas	Jumlah tenaga kependidikan dan profesional tingkat yang diangkat/terbina	0 orang	0 orang	-	0 orang	120.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA	
	Kelembagaan	1.01.24	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Pemenuhan guru dengan kualifikasi pendidikan di atas D4	-	-	-	-	-	97,26%	5.173.682.000	97,60%	6.910.000.000	97,65%	7.601.000.000	97,65%	7.601.000.000	97,65%	7.601.000.000	DISPORA	

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub-Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub-Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Kondisi Kinerja pada 2023 periode Rencana Penetapan Dasar		Tahap Keberhasilan / Penetapan Jangka	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp			TARGET	Rp
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp						
		1.01.04.2.01	Pemeriksaan Kualitas dan Kualitas Produksi dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Pelaksanaan Pemeriksaan Kualitas dan Kualitas Produksi dan Tenaga Kependidikan	-	-	-	-	4 kegiatan	5.173.682.000	4 kegiatan	4.818.000.000	4 kegiatan	7.680.000.000	4 kegiatan	7.400.000.000	DISPORA				
		1.01.04.2.01.01	Pelaksanaan dan Pemantauan produksi dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pelaksanaan dan Pemantauan Produksi dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-	4 kegiatan	4.703.682.000	4 kegiatan	4.200.000.000	4 kegiatan	6.830.000.000	4 kegiatan	6.430.000.000	DISPORA				
		1.01.04.2.01.02	Pemeriksaan Pelaksanaan Produksi dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pemeriksaan Pelaksanaan Produksi dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-	2 kegiatan	485.999.000	4 kegiatan	718.000.000	4 kegiatan	780.000.000	4 kegiatan	780.000.000	DISPORA				
SETELAH PERUBAHAN																					
		1.01.04	PROGRAM PENGUKUR DAN TERAPAN KEMENDIKNAS	Pemeriksaan guru dengan kualifikasi pendidikan 51 atau 59	-	-	-	-	-	-	-	-	-	97,65%	7.680.000.000	97,65%	7.400.000.000	DISPORA			
		1.01.04.2.01	Pemeriksaan Kualitas dan Kualitas Produksi dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Pelaksanaan Pemeriksaan Kualitas dan Kualitas Produksi dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 kegiatan	7.680.000.000	4 kegiatan	7.400.000.000	DISPORA			
		1.01.04.2.01.01	Pelaksanaan dan Pemantauan produksi dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pelaksanaan dan Pemantauan Produksi dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 kegiatan	6.830.000.000	4 kegiatan	6.430.000.000	DISPORA			
		1.01.04.2.01.02	Pemeriksaan Pelaksanaan Produksi dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pemeriksaan Pelaksanaan Produksi dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 kegiatan	780.000.000	4 kegiatan	780.000.000	DISPORA			
	Keberhasilan atau pencapaian dan keberlanjutan masyarakat	2.12.16	Pengaruh peningkatan peran serta masyarakat	Capaian penilaian organisasi pemerintah	84,88%	78,58%	100.000.000	72,58%	100.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA			
		1.11.16.002	Pendidikan dan pelatihan dasar kependidikan	Jumlah kegiatan pelatihan kependidikan	2 kegiatan	2 kegiatan	270.000.000	2 kegiatan	300.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	DISPORA			

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Kondisi Awal pada Awal periode Rencana Strategis		Sifat Kerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp			TARGET	Rp
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp						
		3.13.26.007	Penelitian dan Pengembangan	Jumlah laporan ilmiah pemerintah	1 laporan	1 laporan	50.000.000	1 laporan	01.500.000									DISPORA			
Meningkatkan taraf pendidikan dan kesehatan masyarakat	3.19.02		PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPENDAHAR	Pemertua kegiatan proses yang aktif	-	-	-	-	77,84%	827.999.000	79,62%	718.000.000	79,70%	786.800.000	79,70%	786.800.000	DISPORA				
		3.19.02.2.01	Penyusunan, Pelaksanaan, dan Pengakhiran Rencana dan Kegiatan Tahap 1/Program/ Kegiatan/ Subkegiatan/ Kota, Kabupaten/ Kota, Kecamatan/ Kota, dan Desa/ Kelurahan/ Kecamatan/ Kota	Jumlah Pelaksanaan Penyusunan, Pelaksanaan dan Pengakhiran Rencana dan Kegiatan	-	-	-	-	2 kegiatan	399.999.000	3 kegiatan	490.000.000	3 kegiatan	484.000.000	3 kegiatan	494.000.000	DISPORA				
		3.19.02.2.01.08	Peningkatan Pengembangan, Kapasitas dan Berkelanjutan Rencana	Jumlah Peningkatan Pengembangan, Pengembangan dan Berkelanjutan Rencana	-	-	-	-	1 kegiatan	39.999.750	1 kegiatan	40.000.000	1 kegiatan	44.000.000	1 kegiatan	44.000.000	DISPORA				
		3.19.02.2.01.09	Pengembangan Teknik dan Teknik Perbaikan Perangkat Lunak	Jumlah Pengembangan Teknik dan Teknik Perbaikan Perangkat Lunak	-	-	-	-	2 kegiatan	399.999.250	2 kegiatan	450.000.000	2 kegiatan	440.000.000	2 kegiatan	440.000.000	DISPORA				
		3.19.02.2.02	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Pemerintahan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Pemerintahan	-	-	-	-	4 kegiatan	188.000.000	3 kegiatan	273.000.000	3 kegiatan	302.500.000	3 kegiatan	302.500.000	DISPORA				
		3.19.02.2.02.02	Peningkatan Kapasitas Organisasi Pemerintahan Kabupaten/Kota	Jumlah Peningkatan Kapasitas Organisasi Pemerintahan Kabupaten/Kota	-	-	-	-	1 kegiatan	188.000.000	3 kegiatan	273.000.000	3 kegiatan	302.500.000	3 kegiatan	302.500.000	DISPORA				
		3.19.04	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPERAWATAN	Pemertua kegiatan proses yang aktif	-	-	-	-	100,00%	499.200.000	100,00%	756.200.000	100,00%	798.820.000	100,00%	798.820.000	DISPORA				
		3.19.04.2.01	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Pemerintahan	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Pemerintahan	-	-	-	-	13 kegiatan	499.200.000	13 kegiatan	756.200.000	13 kegiatan	798.820.000	13 kegiatan	798.820.000	DISPORA				
		3.19.04.2.01.02	Peningkatan Kapasitas Organisasi Pemerintahan Tingkat Daerah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Organisasi Pemerintahan Tingkat Daerah	-	-	-	-	11 kegiatan	40.500.000	12 kegiatan	42.200.000	12 kegiatan	49.720.000	12 kegiatan	49.720.000	DISPORA				
		3.19.04.2.01.03	Peningkatan Kapasitas NPM Pemerintahan Tingkat Daerah	Jumlah Pengembangan Kapasitas NPM Pemerintahan Tingkat Daerah	-	-	-	-	12 kegiatan	215.700.000	12 kegiatan	270.000.000	12 kegiatan	248.700.000	12 kegiatan	248.700.000	DISPORA				
		3.19.04.2.01.04	Partisipasi dan Keterlibatan dalam Kegiatan Pemerintahan	Jumlah Partisipasi dan Keterlibatan dalam Kegiatan Pemerintahan	-	-	-	-	12 kegiatan	343.000.000	12 kegiatan	327.000.000	12 kegiatan	390.700.000	12 kegiatan	490.700.000	DISPORA				
SETELAH PERUBAHAN																					
		3.19.02	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPENDAHAR	Pemertua kegiatan proses yang aktif									79,70%	786.800.000	79,70%	786.800.000	DISPORA				

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Kendali Kinerja pada akhir periode Rencana Penugasan Daerah		Unit Kerja Pemangku Daerah Penanggung Jawab	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp.			TARGET	Rp.
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.						
		3.14.02.2.01	Pemphatan, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Perempuan Terpadu Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Kecamatan Muda Pemuda, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Arsitektur Prayektora, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Perempuan Terpadu Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Kecamatan Muda Pemuda, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota											5 Kegiatan	685.000.000	5 Kegiatan	685.000.000	REKORSA		
		3.14.02.2.01.01	Pelatihan, Kependidikan, Kependidikan dan Berkendamban Pemuda	Arsitektur Pemuda yang terintegrasi Kapasitasnya dalam Kependidikan, Kependidikan dan Berkendamban Pemuda Kabupaten/Kota dari Sekolah Komunitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30 orang	44.000.000	30 orang	44.000.000	REKORSA		
		3.14.02.2.01.01	Pemerkayaan dan Pemberdayaan Pemuda dan Perempuan Pemuda Berprestasi	Arsitektur Pemuda Kader Kabupaten/Kota yang Berprestasi sebagai Pemimpin Pemuda Berprestasi dan Berprestasi Pemuda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	71 orang	190.000.000	71 orang	190.000.000	REKORSA		
		3.14.02.2.01	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Arsitektur Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 lembaga	302.000.000	2 lembaga	302.000.000	REKORSA		
		3.14.02.2.01.01	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kemasyarakatan Kabupaten/Kota	Arsitektur Pelatihan dan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kemasyarakatan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Dukungan	302.000.000	1 Dukungan	302.000.000	REKORSA		
		3.19.04	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN	Pembinaan organisasi pemuda yang aktif	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	790.820.000	100,00%	790.820.000	REKORSA		
		3.19.04.3.01	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kemasyarakatan	Arsitektur Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kemasyarakatan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 Dukun	198.820.000	12 Dukun	198.820.000	REKORSA		
		3.19.04.3.01.01	Peningkatan Kapasitas Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah	Arsitektur Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah yang Berprestasi Kapasitasnya	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Organisasi	-	Organisasi	-	REKORSA		
		3.19.04.3.01.01	Pengembangan Kapasitas SDM Kemasyarakatan Tingkat Daerah	Arsitektur SDM Kemasyarakatan Tingkat Daerah yang Berprestasi Kapasitasnya	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Orang	-	Orang	-	REKORSA		
		3.19.04.3.01.01	Pembinaan dan Pengembangan Pemuda dan Perempuan Pemuda Berprestasi	Arsitektur Organisasi yang Berprestasi dan Pemuda Berprestasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Organisasi	790.820.000	1 Organisasi	790.820.000	REKORSA		
		3.13.20	Program Peningkatan dan Pengembangan UKM Raga	Capaian pertumbuhan UKM Raga	74%	74 %	871.000.000	82,86 %	663.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	REKORSA		
		3.13.20.001	Pembinaan dan pengembangan UKM Raga	Arsitektur UKM Raga yang aktif	1 lembaga	1 lembaga	65.000.000	1 lembaga	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	REKORSA		

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Rendita Rincih pada akhir periode Rencana Perangko Tahun		Sal. Rincih Perangko Dampak Penanggung Jawab	Lokasi			
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp			TARGET	Rp	
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp							
		3.11.01.0099	Pembinaan cabang olahraga prestasi di tingkat daerah	Jumlah cabang olahraga prestasi yang menang	0 cabang	0 cabang	300.000.000	0 cabang	300.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA			
		3.11.01.0105	Pembinaan, pengembangan prestasi dan rekreas	Jumlah kegiatan rekreasi prestasi dan olahraga	1 kali	1 kali	120.000.000	1 kali	100.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA			
		3.11.01.0106	Pengembangan kegiatan olahraga	Jumlah kegiatan olahraga yang dilakukakan yang di selenggarakan	1 kali	1 kali	350.000.000	1 kali	300.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA			
		3.11.01.0117	Pembinaan Prestasi Cabang Olahraga Berprestasi (PMBPO) Tingkat Negeri	Jumlah cabang olahraga yang memenangkan pertandingan	1 cabang	1 cabang	30.000.000	1 cabang	30.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DIPORA			
	Meningkatkan hasil pertandingan kasatmata masyarakat	3.19.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS BAWA SAING BERKUALITAS	Cakupan pembinaan olahraga	-	-	-	-	-	92,99%	3.734.989.000	92,99%	9.790.000.000	92,99%	10.789.000.000	92,99%	10.789.000.000	92,99%	10.789.000.000	DIPORA		
		3.19.03.2.01	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Tingkat Pendidikan yang meliputi Jenjang Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Atas	Jumlah Siswa dan Peserta Pendidikan Pendidikan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan	-	-	-	-	-	-	-	4 juta	4.350.000.000	4 juta	5.445.000.000	4 juta	5.445.000.000	4 juta	5.445.000.000	DIPORA		
		3.19.03.2.01.01	Keaktifan, Keaktifan dan Pelaksanaan Kegiatan Olahraga pada Masyarakat dan Masyarakat Olahraga Kabupaten/Kota	Jumlah Keaktifan, Keaktifan dan Pelaksanaan Kegiatan Olahraga pada Masyarakat dan Masyarakat Olahraga Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-	-	-	4 juta	4.950.000.000	4 juta	5.445.000.000	4 juta	5.445.000.000	4 juta	5.445.000.000	DIPORA		
		3.19.03.2.02	Pengembangan Kegiatan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengembangan Kegiatan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-	-	7 juta	294.989.000	10 juta	100.000.000	10 juta	100.000.000	10 juta	100.000.000	10 juta	100.000.000	DIPORA	
		3.19.03.2.02.01	Pengembangan Kegiatan Olahraga Klub Desa dan Tingkat Desa Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Pengembangan Kegiatan Olahraga Klub Desa dan Tingkat Desa Tingkat Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-	-	7 juta	299.999.900	10 juta	100.000.000	10 juta	100.000.000	10 juta	100.000.000	10 juta	100.000.000	DIPORA	
		3.19.03.2.03	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-	16 milyar	354.999.000	16 milyar	570.000.000	16 milyar	605.000.000	16 milyar	605.000.000	16 milyar	605.000.000	DIPORA		
		3.19.03.2.03.01	Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-	16 milyar	294.999.000	16 milyar	570.000.000	16 milyar	605.000.000	16 milyar	605.000.000	16 milyar	605.000.000	DIPORA		
		3.19.03.2.04	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	-	-	-	-	-	12 milyar	2.000.000.000	12 milyar	2.900.000.000	12 milyar	4.290.000.000	12 milyar	4.290.000.000	12 milyar	4.290.000.000	DIPORA		
		3.19.03.2.04.02	Pengembangan Organisasi Berprestasi	Jumlah Pengembangan Organisasi Berprestasi	-	-	-	-	-	12 milyar	2.000.000.000	12 milyar	2.900.000.000	12 milyar	4.290.000.000	12 milyar	4.290.000.000	12 milyar	4.290.000.000	DIPORA		
		3.19.03.2.04.03	Pembinaan Pengembangan Organisasi Berprestasi Berprestasi	Jumlah Pembinaan Pengembangan Organisasi Berprestasi Berprestasi	-	-	-	-	-	1 milyar	-	1 milyar	-	1 milyar	-	1 milyar	-	1 milyar	-	DIPORA		
		3.19.03.2.05	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Jumlah Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	-	-	-	-	-	3 juta	140.999.000	3 juta	290.000.000	3 juta	319.000.000	3 juta	319.000.000	3 juta	319.000.000	DIPORA		

Tugas	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Rencana Kinerja pada Akhir periode Rencana Strategis Tahunan		Sifat Kerja Pemangku/Instansi Pemangku Jarak	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp.			TARGET	Rp.
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.						
		2.19.02.2.05.01	Pengembangan Pengabdian dan Penemuan Ilmiah dan Olahraga Rekreasi	Jumlah Penyelenggaraan, Pengembangan dan Penemuan Ilmiah dan Olahraga Rekreasi	-	-	-	-	2 kali	149.999.000	2 kali	299.999.000	2 kali	299.999.000	2 kali	299.999.000	2 kali	299.999.000	DIPORA		
SETELAH PERUBAHAN																					
Meningkatkan hasil pendidikan kesehatan masyarakat		2.19.00	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS BAWA SAINGU KOLABORASIONAL	Capaian pendidikan olahraga										92,86%	10.700.000.000	92,86%	10.700.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01	Perbaikan dan Pengembangan Unit Kegiatan Pendidikan yang memiliki Kemungkinan Dapat Kolaborasi/Non	Jumlah Perbaikan dan Pengembangan Unit Kegiatan Pendidikan yang memiliki Kemungkinan Dapat Kolaborasi/Non	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 unit	5.443.000.000	4 unit	5.443.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01.01	Audiotek, E-learning dan Peningkatan Persepsi & Sikap dan Perilaku Olahraga Kolaborasi/Non	Jumlah Sasaran dan Peningkatan Olahraga Kolaborasi/Non yang Terselesaikan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 unit	5.443.000.000	4 unit	5.443.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01	Pengembangan Gerakan Olahraga Tangkal Daerah, Kabupaten / Kota	Jumlah Penyelenggaraan Gerakan Olahraga Tangkal Daerah Kabupaten / Kota	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 kali	110.000.000	5 kali	110.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01.01	Pengembangan Gerakan Olahraga Mini Golf dan Snooker dan Tangkal Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Penyelenggaraan Kegiatan Mini Golf dan Snooker dan Tangkal Kabupaten/Kota	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 pelaksanaan	110.000.000	3 pelaksanaan	110.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01	Perbaikan dan Pengembangan Gerakan Persepsi Tangkal Daerah Provinsi	Jumlah Perbaikan dan Pengembangan Gerakan Persepsi Tangkal Daerah Provinsi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20 value	803.000.000	20 value	803.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01.01	Perbaikan dan Pengembangan Adui Berprestasi Kabupaten/Kota	Jumlah Adui Berprestasi Kabupaten/Kota yang Mendukung Peningkatan dan Pengembangan										130 orang	803.000.000	130 orang	803.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01	Perbaikan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Jumlah Perbaikan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 klub	4.293.000.000	12 klub	4.293.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01.01	Pengembangan Organisasi Olahraga	Jumlah Dukungan Hasil Penyelenggaraan Organisasi Olahraga	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Organisasi	4.293.000.000	1 Organisasi	4.293.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01.01	Perbaikan Pengembangan Bagi Organisasi Asosiasi Olahraga Berprestasi	Jumlah Organisasi Olahraga yang Mendukung Peningkatan										Organisasi		Organisasi		DIPORA			
		2.19.02.2.01	Perbaikan dan Pengembangan Unit Kegiatan Rekreasi	Jumlah Perbaikan dan Pengembangan Unit Kegiatan Rekreasi										1 klub	219.000.000	1 klub	219.000.000	DIPORA			
		2.19.02.2.01.01	Pengembangan dan Peningkatan Fasilitas dan Olahraga Rekreasi	Jumlah Dukungan Hasil Penyelenggaraan dan Peningkatan Fasilitas dan Olahraga Rekreasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 Desember	219.000.000	2 Desember	219.000.000	DIPORA			

Tipe	Kategori	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Utama, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Data Capaian pada Awal Tahun Pelaksanaan	Tahun										Kondisi Awal pada Awal periode Rencana Strategis Tahun		Sifat Kerja Program/ Kegiatan/ Kegiatan Jangka Panjang	Lokasi		
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp			TARGET	Rp
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp						
	Meningkatkan dan perbaikan dan keterampilan masyarakat	3.12.21	Program Pengkajian Risiko dan Proses Data Rupa	Pemetaan kemampuan yang layak dan baik	80%	100 %	8.188.000.000	88,00 %	7.780.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DEKORA	
		3.12.21.002	Pengkajian, pengumpulan data dan pemetaan data rupa	Jumlah lokasi pemetaan data rupa yang layak	1 unit	1 unit	3.000.000.000	3 unit	3.200.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DEKORA	
		3.12.21.004	Pengkajian Fasilitas Ruang dan Proses Data Rupa	Jumlah lokasi dan pemetaan data rupa yang layak	3 unit	3 unit	100.000.000	3 unit	6.000.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DEKORA	
	Meningkatkan hasil pendidikan dan keterampilan masyarakat	3.03.06	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Berapa dan pemetaan lokasi yang layak dan baik	-	-	-	-	75,00%	992.911.500	-	-	-	-	-	75,00%	992.911.500	-	-	DEKORA	
		3.03.06.2.01	Penyediaan Anggaran Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemeliharaan dan Pemeliharaan Bangunan Gedung dan Fasilitas Lain Fungsi Bangunan Gedung	Jumlah Penyediaan Anggaran Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemeliharaan dan Pemeliharaan Bangunan Gedung dan Fasilitas Lain Fungsi Bangunan Gedung	-	-	-	-	3 unit	992.911.500	-	-	-	-	-	3 unit	992.911.500	-	-	DEKORA	
		3.03.06.2.01.02	Penyediaan, Penyelenggaraan, Pemeliharaan, dan Pemeliharaan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Penyelenggaraan, Penyelenggaraan, Program, dan Penyelenggaraan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	-	-	-	-	1 unit	999.929.300	-	-	-	-	-	1 unit	999.929.300	-	-	DEKORA	
		3.03.06.2.01.13	Pemeliharaan dan Pemeliharaan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pemeliharaan dan Pemeliharaan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	-	-	-	-	4 unit	342.982.000	-	-	-	-	-	4 unit	342.982.000	-	-	DEKORA	

Di bagian ini akan disajikan Indikator kinerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD sebagai berikut :

1. Meningkatkan partisipasi sekolah Usia Dini dan Pendidikan Dasar melalui kegiatan peningkatan kualitas layanan Pendidikan Usia Dini serta meningkatkan pelayanan wajib belajar Pendidikan Dasar.
2. Meningkatkan ilmu pengetahuan dan keterampilan masyarakat melalui kegiatan peningkatan layanan pendidikan non formal dalam rangka menuntaskan pemberantasan buta aksara serta memberikan bimbingan keterampilan kecakapan hidup.

Untuk mencapai target sasaran tersebut Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Magetan mempunyai peranan penting dalam hal meningkatkan partisipasi sekolah Usia Dini dan Pendidikan Dasar serta meningkatkan ilmu pengetahuan dan keterampilan masyarakat.

Sedangkan target capaian indikator kinerja sasaran perkembangan setiap tahun yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD, disajikan dalam tabel berikut :

Tabel 7.1 Indikator Kinerja Perangkat Daerah

Aspek/Fokus/ Bidang/Urusan/ Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi kinerja pada awal periode RPJMD	Target RPJMD					Kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD	Sumber Data
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
Indeks Pendidikan	-	64,64	72,7	72,75	66,94	67,44	67,94	68,22	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
ASPEK PELAYANAN UMUM									
FOKUS LAYANAN URUSAN WAJIB DASAR									
PENDIDIKAN									
Angka Melek Huruf penduduk usia > 15 tahun	%	99,83	99,93	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Angka Rata-Rata Lama Sekolah	Tahun	8,35	8,4	8,45	8,5	8,55	8,6	8,6	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Angka Harapan Lama Sekolah	Tahun	13,72	13,73	13,74	13,75	13,76	13,77	13,77	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Angka Partisipasi Kasar Pendidikan Anak usia Dini (PAUD)	%	97,25	97,5	97,75	98,25	98,75	99,00	99,00	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Angka partisipasi kasar (APK) :									
- APK SD/MI/Paket A	%	100	100	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- APK SMP/MTs/ Paket B	%	100	100	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga

Aspek/Fokus/ Bidang/Urusan/ Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi kinerja pada awal periode RPJMD	Target RPJMD					Kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD	Sumber Data
			2018	2019	2020	2021	2022		
Angka Partisipasi Murni (APM) :									Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- APM SD/MI/Paket A	%	99,31	99,33	99,35	99,37	99,41	99,43	99,43	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- APM SMP/MTs/Paket B	%	93,25	93,3	93,35	93,4	93,45	93,5	93,5	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Angka Partisipasi Sekolah (APS) :									
- APS SD/MI/Paket A	%	100	100	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- APS SMP/MTs/Paket B	%	100	100	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Angka Putus Sekolah :									Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- Angka putus sekolah SD/MI	%	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- Angka putus sekolah SMP/MTs	%	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga

Aspek/Fokus/ Bidang/Urusan/ Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi kinerja pada awal periode RPJMD	Target RPJMD					Kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD	Sumber Data
			2018	2019	2020	2021	2022		
Angka Kelulusan									Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- Angka kelulusan SD/MI	100	100	100	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- Angka kelulusan SMP/MTs	%	100	100	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Angka Melanjutkan (AM) :									Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/MTs	%	100	100	100	100	100	100	100	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Fasilitas Pendidikan									Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- Bangunan sekolah SD/MI Kondisi Baik	%	83	86	89	92	94	96	96	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
- Bangunan sekolah SMP/MTs kondisi baik		96,2	96,4	96,6	96,8	97	97,2	97,2	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga

Aspek/Fokus/ Bidang/Urusan/ Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi kinerja pada awal periode RPJMD	Target RPJMD					Kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD	Sumber Data
			2018	2019	2020	2021	2022		
Guru yang memenuhi kualifikasi S1/D-IV	%	95,82	96,1	96,4	97,5	97,60	97,65	97,65	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Persentase SD/MI dan SMP/MTs Berakreditasi Minimal B :									Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Persentase SD/MI Berakreditasi A	%	13	13,45	13,75	10	10,2	10,25	10,25	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
Persentase SMP/MTs Berakreditasi A	%	87	48,35 (A)	48,5	56,5	56,55	56,6	56,6	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA									
Persentase organisasi pemuda yang aktif	%	66,5	70,55	72,55	77,54	78,62	79,70	79,70	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga
Persentase wirausaha muda	%	77,4	81,4	83,4	21,01	22,03	23,07	23,07	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga
Cakupan pembinaan olahraga	%	96	109	115	92,59	92,86	92,86	92,86	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga
Cakupan Pelatih yang bersertifikasi	%	75	79	81	26,17	27,52	28,86	28,86	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga

Aspek/Fokus/ Bidang/Urusan/ Indikator Kinerja Pembangunan Daerah	Satuan	Kondisi kinerja pada awal periode RPJMD	Target RPJMD					Kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD	Sumber Data
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
Cakupan pembinaan atlet muda	%	78	99	120	81,87	83,33	84,80	84,80	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga
Jumlah atlet berprestasi	Orang	56	58	61	7	8	10	10	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah Raga

Rencana Strategis yang disusun Dinas Pendidikan, Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan tahun 2018 – 2023 merupakan penjabaran dan implementasi dari Visi, Misi dan Program Prioritas Bupati Magetan untuk 5 (lima) tahun kedepan dengan memperhatikan RPJMD Kabupaten Magetan, RPJMD Provinsi Jawa Timur serta RPJM Nasional dalam rangka sinkronisasi program dan kegiatan pembangunan bidang pendidikan.

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan tahun 2018 - 2023 merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan, yang juga digunakan sebagai dasar evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan dan lima tahunan.

Dengan mengintegrasikan berbagai keahlian sumber daya lain yang dimiliki, penyusunan Renstra diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik di intern dinas maupun di lingkup Kabupaten.

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Magetan 2018 – 2023 diharapkan dapat dijadikan sebagai acuan dan arah bagi pelaksanaan pembangunan pendidikan dan pembinaan kepemudaan dan olahraga di Kabupaten Magetan. Untuk mewujudkan rencana-rencana tersebut dan dapat diimplementasikan dengan efisien dan efektif maka perlu :

1. Adanya kesadaran dan kemauan dari seluruh jajaran pendidikan di Kabupaten Magetan untuk memahami dengan baik konsep-konsep yang tersurat maupun yang tersirat di dalam visi dan misi yang telah disepakati bersama.
2. Adanya komitmen seluruh jajaran pendidikan untuk membangun koordinasi dan sinergitas dalam melaksanakan pembangunan pendidikan agar tercipta integrasi program dan kegiatan yang mampu mendukung terhadap pencapaian IPM.

3. Adanya konsistensi untuk senantiasa beradaptasi terhadap situasi yang kompetitif dan transparan yang menjadi tuntutan masyarakat, dalam arti mampu menarik manfaat dari setiap kegiatan secara optimal dengan meminimalisasi dampak negatif.
4. Optimalisasi tugas, fungsi dan peran kelembagaan dan mobilisasi seluruh potensi agar dapat melaksanakan setiap rencana yang telah ditetapkan. Demikian Rencana Strategis Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan 2018 - 2023, mudah-mudahan bisa memberikan kontribusi yang benar-benar strategis bagi pelaksanaan pembangunan pendidikan.

Akhirnya dengan tersusunnya Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Magetan tahun 2018 - 2023 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian Visi dan Misi Kabupaten Magetan 2018 - 2023 : "Terwujudnya Masyarakat Magetan Yang SMART Semakin Mantab dan Lebih Sejahtera "

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN MAGETAN



Drs. SUWATA, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660608 198702 1 003

